



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
БРЮХОВЕЦКИЙ РАЙОН**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.03.2022

№ 325

ст-ца Брюховецкая

**О внесении изменений в постановление администрации
муниципального образования Брюховецкий район
от 22 января 2016 года № 35 «Об утверждении положения
об отделе по архитектуре и градостроительству,
управления по архитектуре, строительству и ЖКХ
администрации муниципального образования
Брюховецкий район»**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании предписания департамента по архитектуре и градостроительству Краснодарского края от 20 мая 2021 года № 71-05.1-02-4634/21 «Предписание об устранении нарушений законодательства о градостроительной деятельности, выявленных в ходе проверки», руководствуясь Уставом муниципального образования Брюховецкий район **п о с т а н о в л я ю :**

1. Внести в постановление администрации муниципального образования Брюховецкий район от 22 января 2016 года № 35 «Об утверждении положения об отделе по архитектуре и градостроительству, управления по архитектуре, строительству и ЖКХ администрации муниципального образования Брюховецкий район» следующие изменения:

- 1) приложение изложить в новой редакции (прилагается);
- 2) пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя главы муниципального образования Брюховецкий район, начальника управления по архитектуре, строительству и ЖКХ В.Г. Бандурова.».

2. Начальнику отдела по работе со СМИ организационно-правового управления администрации муниципального образования Брюховецкий район Е.А. Бойко обеспечить размещение (опубликование) настоящего постановления на официальном сайте администрации муниципального образования Брюховецкий район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и сетевом издании «ВЕСТНИК-ИНФО».

3. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Исполняющий обязанности
главы муниципального образования
Брюховецкий район

А.А. Тарасенко

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации
муниципального образования
Брюховецкий район
от 10.03.2016 № 325

«ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
муниципального образования
Брюховецкий район
от 22 января 2016 года № 35

ПОЛОЖЕНИЕ

**об отделе по архитектуре и градостроительству управления по
архитектуре, строительству и ЖКХ администрации
муниципального образования Брюховецкий район**

1. Общие положения

1.1. Отдел по архитектуре и градостроительству управления по архитектуре, строительству и ЖКХ администрации муниципального образования Брюховецкий район (далее - Отдел) является отраслевым (функциональным) органом администрации муниципального образования Брюховецкий район. Отдел действует на основании Устава муниципального образования Брюховецкий район и настоящего Положения. Отдел подчинен заместителю главы муниципального образования Брюховецкий район, начальнику управления по архитектуре, строительству и ЖКХ и несет ответственность перед администрацией муниципального образования Брюховецкий район за выполнение возложенных на него задач.

1.2. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации и Краснодарского края, а также нормативными правовыми актами администрации муниципального образования Брюховецкий район.

1.3. Отдел вправе иметь печать и угловой штамп с указанием наименования Отдела, местонахождения и адреса электронной почты.

1.4. Местонахождение Отдела: Краснодарский край, Брюховецкий район, станция Брюховецкая, улица Коммунаров, дом 14;

почтовый адрес Отдела: 352750, Краснодарский край, Брюховецкий район, станция Брюховецкая, улица Коммунаров, дом 14;

электронный адрес Отдела: Archbruch@amobr.ru;

телефон и факс Отдела: (886156)33913.

2. Основные задачи Отдела

2.1. Основными задачами Отдела являются осуществление полномочий администрации муниципального образования Брюховецкий район в области архитектуры и градостроительства, в том числе по:

- 1) обеспечению регулирования градостроительной деятельности на территории муниципального образования Брюховецкий район;
- 2) созданию благоприятных условий проживания населения посредством развития инженерной, транспортной и социальной инфраструктур муниципального образования Брюховецкий район, сохранения территорий объектов культурного наследия и особо охраняемых природных территорий;
- 3) обеспечению ограничения градостроительными средствами вредного воздействия хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду;
- 4) согласованию государственных и общественных интересов в области градостроительной деятельности.

3. Функции Отдела

3.1 Отдел в соответствии с основными задачами выполняет следующие функции:

- 1) обеспечивает подготовку и утверждение схемы территориального планирования муниципального образования Брюховецкий район;
- 2) обеспечивает подготовку и утверждение подготовленной на основе схемы территориального планирования муниципального района документации по планировке территории;
- 3) ведёт информационную систему обеспечения градостроительной деятельности на территории муниципального образования Брюховецкий район;
- 4) готовит документы для утверждения схем размещения рекламных конструкций на территории муниципального образования Брюховецкий район;
- 5) выдаёт разрешение на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального образования Брюховецкий район, аннулирует такие разрешения, выдаёт предписания о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории муниципального образования Брюховецкий район;
- 6) обеспечивает разработку и утверждение местных нормативов градостроительного проектирования муниципального образования Брюховецкий район;
- 7) рассматривает заявления и обращения физических и юридических лиц по вопросам градостроительной деятельности и принимает решения в пределах своей компетенции;
- 8) осуществляет контроль за соблюдением на территории муниципального образования Брюховецкий район градостроительного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов в пределах своей компетенции и в соответствии с действующим законодательством;

9) осуществляет контроль за разработкой и реализацией градостроительной документации и оказывает содействие ее разработчикам в согласовании этой документации с государственными органами, администрацией муниципального образования Брюховецкий район;

10) утверждает генеральные планы поселений, правила землепользования и застройки, утверждает подготовленную на основе генеральных планов поселения документацию по планировке территории, выдаёт разрешения на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешения на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, в том числе и в случае если строительство объекта капитального строительства планируется осуществить на территориях двух и более поселений или на межселенной территории в границах муниципального района, и в случае реконструкции объекта капитального строительства, расположенного на территориях двух и более поселений или на межселенной территории в границах муниципального района (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), утверждает местные нормативы градостроительного проектирования поселений, осуществляет в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотры зданий, сооружений и выдает рекомендации об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений;

11) создаёт условия для жилищного строительства согласно документам территориального планирования, градостроительного зонирования и документации по планировке территории;

12) осуществляет иные полномочия органов местного самоуправления на территории Брюховецкого района в соответствии с подпунктами 6 – 8, 9.1 статьи 14 Жилищного кодекса Российской Федерации;

13) осуществляет подготовку, регистрацию градостроительного плана земельного участка и выдачу его заявителю, согласно положениям статьи 57.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

14) осуществляет организацию работы по направлению уведомлений, предусмотренных статьями 51.1 и 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в отношении объектов индивидуального жилищного строительства и (или) садовых домов.

4. Права Отдела

4.1. Отдел в соответствии с возложенными на него функциями имеет право:

1) подготавливать проекты постановлений и распоряжений администрации муниципального образования Брюховецкий район по вопросам, входящим в компетенцию Отдела;

2) запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы от руководителей отраслевых и территориальных органов администрации муниципального образования Брюховецкий район, руководителей организаций всех форм собственности по вопросам, входящим в компетенцию Отдела;

3) привлекать по согласованию с руководителями отраслевых и территориальных органов администрации муниципального образования Брюховецкий район специалистов для участия в подготовке и проведении мероприятий, проводимых Отделом в соответствии с возложенными на него задачами;

4) давать разъяснения по вопросам применения норм, правил и стандартов в области архитектуры и градостроительства физическим и юридическим лицам;

5) информировать органы государственной власти и органы местного самоуправления, юридических лиц и граждан о ходе реализации политики администрации муниципального образования Брюховецкий район в области архитектуры и градостроительства.

5. Организация работы Отдела

5.1. Руководство деятельностью Отдела осуществляет главный архитектор района, начальник отдела по архитектуре и градостроительству управления по архитектуре, строительству и ЖКХ администрации муниципального образования Брюховецкий район, который назначается на должность и освобождается от занимаемой должности, главой муниципального образования Брюховецкий район и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Отдел функций.

5.2. Главный архитектор района, начальник отдела по архитектуре и градостроительству управления по архитектуре, строительству и ЖКХ администрации муниципального образования Брюховецкий район:

1) принимает запросы и выдаёт материалы по предоставляемым Отделом муниципальным услугам;

2) распределяет обязанности между работниками Отдела;

3) представляет главе муниципального образования Брюховецкий район на утверждение Положение об Отделе и должностные инструкции сотрудников Отдела;

4) представляет главе муниципального образования Брюховецкий район кандидатуры для назначения на должности Отдела, обосновывает необходимость и продолжительность испытательного срока;

5) вносит предложения о премировании, поощрении работников Отдела и применении к ним мер дисциплинарного взыскания;

6) вносит предложения о командировании сотрудников Отдела;

7) осуществляет контроль за исполнением сотрудниками Отдела их должностных обязанностей, правил внутреннего трудового распорядка администрации муниципального образования Брюховецкий район;

8) представляет сотрудников Отдела при проведении аттестации и квалификационных экзаменов;

9) ведет служебную переписку со всеми отраслевыми и территориальными органами администрации муниципального образования Брюховецкий район;

10) участвует в работе комиссий администрации муниципального образования Брюховецкий район в качестве председателя, заместителя председателя или члена комиссии;

11) направляет материалы для привлечения лиц, виновных в нарушении градостроительного законодательства Российской Федерации к дисциплинарной, административной или уголовной ответственности;

12) ведет прием граждан;

13) выполняет другие функции, необходимые для обеспечения деятельности Отдела.

5.3. Сотрудники Отдела назначаются и освобождаются от должности распоряжением администрации муниципального образования Брюховецкий район.

6. Ответственность

6.1. Начальник Отдела несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Отдел задач, в соответствии с настоящим Положением и должностной инструкцией.

6.2. Специалисты отдела несут персональную ответственность за выполнение возложенных на них обязанностей в соответствии с настоящим Положением, должностной инструкцией и поручениями начальника Отдела в рамках действующего законодательства».

Главный архитектор района,
начальник отдела по архитектуре
и градостроительству управления
по архитектуре, строительству
и ЖКХ администрации
муниципального образования
Брюховецкий район



Ю.А. Скрыль