

**АДМИНИСТРАЦИЯ БОЛЬШЕБЕЙСУГСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ БРЮХОВЕЦКОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06.11.2025

с. Большой Бейсуг

№ 86

**О проведении муниципальной периодичной розничной
специализированной сельскохозяйственной ярмарки на территории
Большебейсугского сельского поселения Брюховецкого района**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28 декабря 2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 01 марта 2011 № 2195-КЗ «Об организации деятельности розничных рынков, ярмарок и агропромышленных выставок-ярмарок на территории Краснодарского края», постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 06 марта 2013 № 208 «Об установлении требований к организации выставок-ярмарок, продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках, выставках-ярмарках на территории Краснодарского края» п о с т а н о в л я ю:

1. Организовать и провести муниципальную периодичную розничную специализированную сельскохозяйственную ярмарку на территории Большебейсугского сельского поселения Брюховецкого района на 6 торговых мест (из них 6 торговых мест – социальные) (далее – ярмарка) по адресу: Краснодарский край, Брюховецкий район, с. Большой Бейсуг, пер. Школьный, ярмарочная площадь.

2. Организатор ярмарки – администрация Большебейсугского сельского поселения Брюховецкого района.

3. Местонахождение организатора ярмарки: Краснодарский край, Брюховецкий район, с. Большой Бейсуг, пер. Школьный, 1; адрес электронной почты: beisugskii@mail.ru; контактные телефон/факс: 8(86156)45189.

4. Утвердить:

- 1) план мероприятий организации ярмарки (приложение № 1).
- 2) порядок предоставления торговых мест на ярмарке (приложение №2).
- 3) ассортиментный перечень продукции для реализации на ярмарке (приложение №3).
- 4) схему размещения торговых мест на ярмарке (приложение № 4).
- 5) график проведения ярмарки (приложение №5).

5. Рекомендовать отделу Министерства внутренних дел России по Брюховецкому району (Ханапов) принять меры по обеспечению охраны порядка и безопасности граждан в местах проведения ярмарки.

6. Постановление администрации Большебейсугского сельского поселения Брюховецкого района от 13 ноября 2024 года № 122

«Об организации и проведении муниципальной сельскохозяйственной розничной периодичной ярмарки на территории Большебейсугского сельского поселения Брюховецкого района» признать утратившим силу.

7. Специалисту I категории администрации Большебейсугского сельского поселения С.А. Ещенко опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Вестник-инфо» и разместить на официальном сайте администрации Большебейсугского сельского поселения Брюховецкого района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

9. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Исполняющая обязанности
главы Большебейсугского сельского
поселения Брюховецкого района



Д.А. Черденченко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Большебейсугского сельского
поселения Брюховецкого района
от 06.11.2025 № 26

План мероприятий организации муниципальной периодичной розничной специализированной сельскохозяйственной ярмарки на территории Большебейсугского сельского поселения Брюховецкого района

№	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный
1	2	3	4
Организационные мероприятия			
1.	Направление настоящего постановления администрации Большебейсугского сельского поселения Брюховецкого района для опубликования в официальных средствах массовой информации и размещения на официальном сайте администрации Большебейсугского сельского поселения Брюховецкого района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	в течение десяти дней со дня подписания постановления	Администрация Большебейсугского сельского поселения Брюховецкого района
2.	Регистрация сведений для получения места на ярмарке, согласование перечня реализуемого ассортимента	не позднее, чем за два календарных дня до начала проведения ярмарки	Администрация Большебейсугского сельского поселения Брюховецкого района
3.	Заключение с участниками сельскохозяйственной ярмарки договоров (соглашений) о предоставлении торгового места	постоянно (по мере освобождения торговых мест)	Администрация Большебейсугского сельского поселения Брюховецкого района
4.	Заключение дополнительных соглашений	постоянно (по согласованию)	Администрация Большебейсугского сельского поселения Брюховецкого района
5.	Подготовка территории торговых площадей для проведения ярмарки	каждый четверг	Администрация Большебейсугского сельского поселения Брюховецкого района

1	2	3	4
6.	Заезд участников ярмарки, размещение объектов торговли участников ярмарки	с 6 до 7 часов в день проведения ярмарки	Администрация Большебейсугского сельского поселения Брюховецкого района
7.	Реализация товара участниками ярмарки	с 7 часов до 13 часов в день проведения ярмарки	Участники ярмарки
8.	Уборка торгового места	после окончания торговли	Участники ярмарки
9.	Уборка места проведения ярмарки	после 13 часов	Администрация Большебейсугского сельского поселения Брюховецкого района
10.	Контроль за соблюдением порядка организации ярмарки со стороны участников	в период проведения ярмарки	Администрация Большебейсугского сельского поселения Брюховецкого района, другие уполномоченные лица
Технические мероприятия			
11.	Установка стенда, содержащего информацию о рекомендованных ценах, уголка потребителя в местах проведения ярмарки	постоянно	Администрация Большебейсугского сельского поселения Брюховецкого района
12.	Обеспечение установки контейнеров для сбора ТБО в местах проведения ярмарки	постоянно	Администрация Большебейсугского сельского поселения Брюховецкого района
13.	Обеспечение контроля за охраной общественного порядка и антитеррористической безопасности в местах проведения ярмарки	постоянно	Администрация Большебейсугского сельского поселения Брюховецкого района

Исполняющая обязанности
главы Большебейсугского сельского
поселения Брюховецкого района



Д.А.Чередниченко

ПРИЛОЖЕНИЕ №2

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Большебейсугского сельского
поселения Брюховецкого района
от 06.11.2025 № 16

Порядок предоставления торговых мест на муниципальной периодичной розничной специализированной сельскохозяйственной ярмарке на территории Большебейсугского сельского поселения Брюховецкого района

1. Настоящий Порядок предоставления торговых мест на муниципальной периодичной розничной специализированной сельскохозяйственной ярмарке на территории Большебейсугского сельского поселения Брюховецкого района (далее – Ярмарка) разработан в соответствии с законодательством Российской Федерации, устанавливает процедуру предоставления торговых мест на Ярмарке, организатором которой является администрация Большебейсугского сельского поселения Брюховецкого района (далее – Организатор).

2. Порядок предоставления торговых мест на Ярмарке: участниками ярмарки являются юридические лица, индивидуальные предприниматели, а также граждане (в том числе граждане – главы крестьянских (фермерских) хозяйств, члены таких хозяйств, граждане, ведущие личные подсобные хозяйства или занимающиеся садоводством, огородничеством, животноводством), осуществляющие деятельность по продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг) на ярмарке (далее – Участник).

3. В целях участия в Ярмарке заявитель предоставляет Организатору заявление согласно приложению к настоящему порядку (далее – заявление) не позднее двух календарных дней до предполагаемой даты проведения ярмарки с указанием следующих сведений:

- о видах и наименованиях товаров для продажи на Ярмарке;
- о количестве (общем весе) товарных единиц для продажи на Ярмарке;
- о необходимой площади торгового места на Ярмарке;
- об использовании транспортного средства (в случае торговли с использованием транспортного средства);
- о способе получения информации о результатах рассмотрения заявления Организатором.

Непредставление в установленные сроки сведений, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, не может являться основанием для отказа Организатором ярмарки в предоставлении торгового места на ярмарке лицу, желающему принять участие в ярмарке, при условии наличия свободных торговых мест на ярмарке на момент его обращения.

3.1. К заявлению прилагаются:
оригинал и копии документов, удостоверяющих личность и полномочия лица, действующего от имени заявителя;
оригиналы и копии документов, предоставленных лицами, осуществляющими производство и переработку сельскохозяйственной продукции, о реализации соответствующей продукции непосредственно заявителю (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, которые не осуществляют производство, переработку сельскохозяйственной продукции);
оригинал и копия выписки из похозяйственной книги или справки о наличии личного подсобного хозяйства, заверенной администрацией соответствующего сельского округа муниципального образования Брюховецкий район (для граждан, ведущих личное подсобное хозяйство).
Оригиналы документов после сверки с копиями возвращаются заявителю. Копии представленных документов должны быть заверены заявителем.

3.2. Заявители вправе представить:
копию свидетельства о постановке на налоговый учёт;
для юридических лиц – копию свидетельства о государственной регистрации юридических лиц, заверенную подписью руководителя юридического лица и скреплённую его печатью (при наличии печати);
для индивидуальных предпринимателей – копию свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, заверенную подписью индивидуального предпринимателя и скреплённую его печатью (при наличии печати);
для граждан, ведущих крестьянское (фермерское) хозяйство – копию свидетельства о государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, заверенную подписью главы хозяйства и скреплённую его печатью (при наличии печати).

3.3. В случае непредставления заявителями документов, указанных в подпункте 3.2 пункта 3 настоящего Порядка, необходимости получения дополнительной информации Организатор направляет запросы о предоставлении необходимых сведений в уполномоченные органы государственной власти, в том числе на официальных сайтах указанных органов посредством электронных сервисов.

Отказ в связи с непредставлением документов, указанных в подпункте 3.2 пункта 3 настоящего Порядка, не допускается.

4. Организатор в течение года обеспечивает прием заявлений о предоставлении торговых мест на Ярмарке в текущем году.

Участник желающий принять участие в Ярмарке в году, следующем за текущим, должен подать заявление Организатору до первого декабря текущего года.

Заявления регистрируются в день поступления и рассматриваются организатором в порядке очередности, за исключением случая, указанного в абзаце первом пункта 13 настоящего Порядка.

5. Организатор в течение 7 (семи) рабочих дней после регистрации

заявления принимает решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) торгового места на Ярмарке и информирует заявителя о принятом решении способом, указанным в заявлении.

6. Основаниями для отказа Организатора в предоставлении торгового места на Ярмарке являются:

непредставление (представление не в полном объеме) заявителем необходимых документов и сведений, указанных в пункте 3 настоящего Порядка;

несоответствие заявителя требованиям, указанным в пункте 2 настоящего Порядка;

отсутствие свободных торговых мест на Ярмарке;

недоверенность представленной заявителем информации;

7. Торговые места на Ярмарке предоставляются бесплатно в соответствии со схемой размещения мест.

8. Участнику предоставляется не более одного торгового места на Ярмарке для реализации сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки, произведённых одним и тем же лицом.

Участник не может передавать представленное ему торговое место третьим лицам.

9. Участник обязан:

9.1. Оборудовать торговое место и организовать торговлю товарами в соответствии с требованиями постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 6 марта 2013 года № 208 «Об установлении требований к организации выставок-ярмарок, продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках, выставках-ярмарках на территории Краснодарского края».

9.2. За тридцать минут до окончания работы Ярмарки демонтировать торговый объект, освободить предоставленное торговое место.

9.3. Не позднее чем за сутки проинформировать Организатора об отказе от участия в Ярмарке.

Участник, не проинформировавший Организатора о своём отсутствии, не имеет права на дальнейшее участие в соответствующей Ярмарке.

11. Участник, допустивший неоднократное (два и более) нарушение правил торговли и требований настоящего Порядка, прекращает участие в Ярмарке.

12. Для возобновления участия в Ярмарке в случае, указанном в подпункте 9.3. пункта 9 и пункте 11 настоящего Порядка, Участник имеет права в соответствии с требованиями настоящего Порядка подать Организатору заявление, которое рассматривается в порядке общей очередности.

13. Участнику, не допустившему нарушений правил торговли и требований настоящего Порядка, на основании заявления, поданного в соответствии с требованиями настоящего порядка до первого декабря текущего года, предоставляется первоочередное право на участие в Ярмарках в году, следующем за текущим.

Указанному в настоящем пункте участнику, представившему заявление

после первого декабря текущего года, торговое место на Ярмарке предоставляется в соответствии с настоящим Порядком в Порядке очередности.

Исполняющая обязанности
главы Большебейсугского сельского
поселения Брюховецкого района



Д.А.Чередниченко

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку предоставления торговых
мест на муниципальной периодичной
розничной специализированной
сельскохозяйственной ярмарке
на территории Большебейсугского
сельского поселения
Брюховецкого района

Адрес _____
Тел. _____
ИНН _____
ОГРН _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас предоставить торговое место площадью
(площадь торгового места, кв.м) _____ в целях реализации _____
(наименование реализуемой продукции, количество)
на муниципальной периодичной розничной специализированной
сельскохозяйственной ярмарке на территории Большебейсугского сельского
поселения Брюховецкого района с использованием / без использования
транспортного средства по адресу _____
на период с «___» _____ 20__ года по «___» _____ 20__ года.
Способ получения информации о результатах рассмотрения заявления _____

К заявлению прилагаю (нужное отметить):
оригинал и копии документов, удостоверяющих личность и полномочия
лица, действующего от имени заявителя;
оригиналы и копии документов, предоставленных лицами,
осуществляющими производство и переработку сельскохозяйственной
продукции, о реализации соответствующей продукции непосредственно
заявителю (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей,

которые не осуществляют производство, переработку сельскохозяйственной продукции);

оригинал и копия выписки из похозяйственной книги или справки о наличии личного подсобного хозяйства, заверенной администрацией соответствующего сельского округа муниципального образования Брюховецкий район (для граждан, ведущих личное подсобное хозяйство).

Обязуюсь:

использовать торговое место исключительно по назначению и осуществлять торговую деятельность в соответствии с действующим законодательством;

соблюдать требования, предусмотренные постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 6 марта 2013 № 208 «Об установлении требований к организации выставок-ярмарок, продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках, выставках-ярмарках на территории Краснодарского края», законодательством Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, пожарной безопасности, охраны окружающей среды, ветеринарии, защиты прав потребителей, требования, предъявляемые к продаже отдельных видов товаров, и другие требования, предусмотренные законодательством Российской Федерации;

не передавать право на использование торгового места третьим лицам.

С Порядком предоставления торговых мест муниципальной периодичной розничной специализированной сельскохозяйственной ярмарке на территории Большебейсугского сельского поселения Брюховецкого района ознакомлен, обязуюсь выполнять.

(подпись)

(Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Большебейсугского сельского
поселения Брюховецкого района
от 06.11.2025 № 16

**Ассортиментный перечень продукции
для реализации на муниципальной периодичной розничной
специализированной сельскохозяйственной ярмарке на территории
Большебейсугского сельского поселения Брюховецкого района**

Вид продукции
Сельскохозяйственная: овощи, фрукты, зелень, ягоды, грибы (шампиньоны, вешенки), бахчевые культуры, продукты пчеловодства, семена подсолнечника.
Посадочной материал: саженцы деревьев и цветов, рассада.
Производственная (по сезонности): рыба мороженая, рыбная продукция (при наличии холодильных витрин), рыба живая (при наличии ёмкости для торговли живой рыбой, мясная и молочная продукция (при наличии холодильного оборудования), яйца куриные, кондитерские изделия промышленного изготовления, хлебобулочные изделия (в упакованном виде), сахар-песок (фасованный), крупяные и макаронные изделия (фасованные), масло подсолнечное (фасованное в промышленную упаковку), мука пшеничная (фасованная), соленья промышленного изготовления.

Исполняющая обязанности
главы Большебейсугского сельского
поселения Брюховецкого района



Д.А.Чередниченко

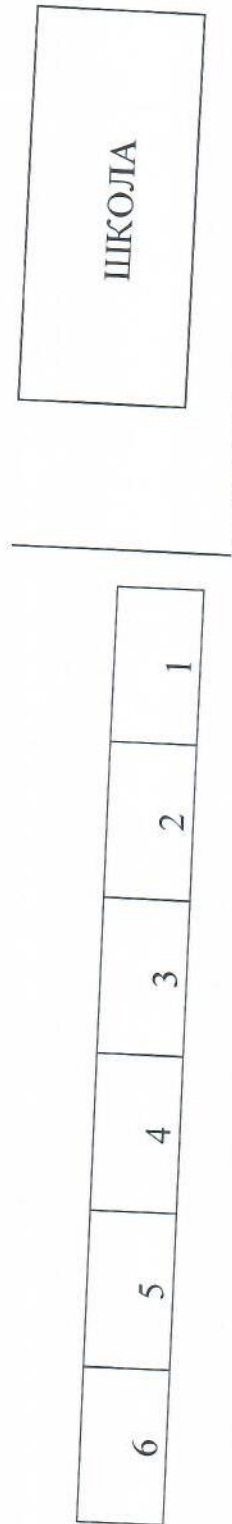
ПРИЛОЖЕНИЕ №4

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации
Большейсугского сельского
поселения Брюховецкого района
от 06.11.2025 № 86

Схема

размещения торговых мест на муниципальной периодичной розничной специализированной сельскохозяйственной ярмарке на территории Большейсугского сельского поселения Брюховецкого района



пер. Школьный

Исполняющая обязанности
главы Большейсугского сельского
поселения Брюховецкого района

Д.А.Чередниченко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Большейсугского сельского
поселения Брюховецкого района
от 06.11.2015 № 16

График

проведения муниципальной периодичной розничной специализированной сельскохозяйственной ярмарки на территории Большойсугского сельского поселения Брюховецкого района

Место проведения	Дата проведения	Режим работы	Количество торговых мест	Виды товаров	Наименование лица, участвующего в организации ярмарки
Краснодарский край, Брюховецкий район, с.Большой Бейсуг, пер. Школьный, ярмарочная площадь.	еженедельно по пятницам	с 07-00 часов до 13-00 часов	6 (из них 6 торговых мест-социальные)	продовольственные и не продовольственные товары	Администрация Большейсугского сельского поселения Брюховецкого района

Исполняющая обязанности
главы Большойсугского сельского
поселения Брюховецкого района



Д.А.Чередниченко