



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
БРЮХОВЕЦКИЙ РАЙОН**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.11.2021

№ 1447

ст-ца Брюховецкая

**О внесении изменений в постановление
администрации муниципального образования
Брюховецкий район от 17 июля 2019 года № 946
«Об утверждении Порядка предоставления мер социальной
поддержки в виде компенсационных выплат
на возмещение расходов по оплате жилья врачам
специалистам с высшим медицинским образованием,
являющимся работниками государственного
бюджетного учреждения здравоохранения
«Брюховецкая центральная районная больница»
министерства здравоохранения
Краснодарского края»**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях реализации мероприятий, предусмотренных муниципальной программой муниципального образования Брюховецкий район «Социальная поддержка граждан и поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций» на 2018-2022 годы, утвержденной постановлением администрации муниципального образования Брюховецкий район от 15 июня 2017 года № 691, а также упорядочения предоставления компенсационных выплат **п о с т а н о в л я ю :**

1. Внести в приложение к постановлению администрации муниципального образования Брюховецкий район от 17 июля 2019 года № 946 «Об утверждении Порядка предоставления мер социальной поддержки в виде компенсационных выплат на возмещение расходов по оплате жилья врачам специалистам с высшим медицинским образованием, являющимся работниками государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Брюховецкая центральная районная больница» министерства здравоохранения Краснодарского края (далее – Порядок) следующие изменения:

1) пункт 3.3 раздела 3 изложить в новой редакции:

«3.3. Для рассмотрения вопроса об оказании социальной поддержки, в виде компенсационных выплат на возмещение расходов по оплате жилья, врач

должен обратиться в Комиссию с заявлением о предоставлении социальной поддержки, в виде компенсационной выплаты на возмещение расходов по оплате жилья (далее – заявление), по форме согласно приложению к настоящему Порядку. Заявление врачом предоставляется один раз в месяц для предоставления компенсационных выплат.

К заявлению прилагаются следующие документы:

копии документов, удостоверяющих личность заявителя и членов его семьи;

копия трудового договора с ГБУЗ «Брюховецкая ЦРБ» МЗ КК, заверенная в установленном порядке работодателем;

копия приказа о приеме на работу заявителя, заверенная в установленном порядке работодателем;

копия диплома о высшем медицинском образовании заявителя;

документы, подтверждающие гражданское состояние: копии свидетельств о заключении (расторжении) брака, о рождении детей;

копия договора найма жилого помещения с указанием полной стоимости арендной платы без учета расходов на коммунальные платежи;

счет и реквизиты банка, для перечисления компенсационной выплаты на возмещение расходов по оплате жилья;

справка о фактически начисленной заработной плате за каждый отработанный месяц;

копии документов, подтверждающие факт оплаты денежных средств арендодателю по договору аренды (найма) жилья (расписка, чек или банковская квитанция);

справка с места работы, удостоверяющая действительность занимаемой должности в ГБУЗ «Брюховецкая ЦРБ» МЗ КК, заверенная работодателем;

выписки из Единого государственного реестра недвижимости о наличии либо отсутствии объектов недвижимости в собственности у врача, супруга (супруги), несовершеннолетних детей, на территории муниципального образования Брюховецкий район;

выписка из Единого государственного реестра недвижимости на арендуемое жилое помещение, либо копия правоустанавливающего документа на объект недвижимости, если право на него не зарегистрировано.

В случае, если на момент подачи заявления о предоставлении социальной поддержки в виде компенсационной выплаты должность, занимаемая заявителем в ГБУЗ «Брюховецкая ЦРБ» МЗ КК, не изменилась, предоставляется справка с места работы, удостоверяющая действительность занимаемой должности в ГБУЗ «Брюховецкая ЦРБ» МЗ КК, заверенная работодателем. Документы, указанные в абзацах четвертом, пятом, шестом настоящего пункта повторно заявителем не предоставляются.

В том случае, если на момент подачи заявления не меняется состав семьи заявителя, место жительства, площадь арендуемого жилья, а также не истек срок действия договора найма жилого помещения, документы, указанные в абзацах седьмом, восьмом настоящего пункта повторно не предоставляются, секретарь Комиссии при приеме заявления проверяет достоверность данных.

В случае не предоставления врачом документов, указанных в абзацах двенадцатом, тринадцатом настоящего пункта, Комиссия запрашивает данные документы самостоятельно, в порядке межведомственного взаимодействия.»;

2) пункт 3.7 раздела 3 изложить в новой редакции:

«3.7. Для получения компенсационной выплаты на возмещение расходов по оплате жилья врачу необходимо, ежемесячно до 30 числа текущего месяца, представлять в Комиссию документы, подтверждающие факт оплаты найма жилого помещения, в случае заблаговременной оплаты найма жилого помещения более, чем за несколько месяцев, подтверждающий документ (чек, банковская квитанция или расписка о получении арендной платы) повторно представлять не требуется, документ действителен на указанный период оплаты, по истечению срока оплаты найма жилого помещения, заявитель представляет новый документ.»;

4) абзац четвертый пункта 3.8 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«непредставление одного или нескольких документов, указанных в абзацах третьем-одиннадцатом пункта 3.3 настоящего Порядка, обязанность по представлению которых возложена на заявителя;»;

5) пункт 4.2 раздела 4 изложить в следующей редакции:

«4.2. Администрация муниципального образования Брюховецкий район в лице муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия администрации муниципального образования Брюховецкий район» производит перечисление компенсационной выплаты на возмещение расходов по оплате жилья в размере, указанном в пункте 2.6 настоящего Порядка, на счет врача (нанимателя) один раз в месяц, до 30 числа месяца, следующего за месяцем, в котором заявитель осуществил оплату по договору найма жилого помещения и представил документы, подтверждающие факт произведенной оплаты.»;

б) приложение к Порядку изложить в новой редакции (прилагается).

2. Начальнику отдела по работе со СМИ организационно-правового управления администрации муниципального образования Брюховецкий район Е.А. Бойко разместить (опубликовать) настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального образования Брюховецкий район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и сетевом издании «ВЕСТНИК-ИНФО».

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования
Брюховецкий район

В.Ю. Бутенко

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
муниципального образования
Брюховецкий район
от 30.11.2021 № 1444

«ПРИЛОЖЕНИЕ
к Порядку предоставления мер социальной
поддержки в виде компенсационных выплат на
возмещение расходов по оплате жилья
врачам-специалистам с высшим медицинским
образованием, являющимся работниками
государственного бюджетного учреждения
здравоохранения «Брюховецкая центральная
районная больница» министерства
здравоохранения Краснодарского края

Главе муниципального образования
Брюховецкий район

от _____

Дата рождения: _____

Адрес (телефон): _____

Место работы (должность): _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу оказать мне социальную поддержку в виде компенсационной выплаты на возмещение расходов по оплате жилья, предусмотренную муниципальной программой муниципального образования Брюховецкий район «Социальная поддержка граждан и поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций» на 2018-2022 годы, утвержденной постановлением администрации муниципального образования Брюховецкий район от 15 июня 2017 года № 691.

Выплату прошу перечислить в _____ (наименование кредитной организации) на лицевой счет _____ (обязательно указание полных реквизитов счета в кредитной организации, открытого на имя медицинского работника).

Предупрежден (а) об ответственности за представление ложной информации и недостоверных (поддельных) документов.

Даю согласие на обработку персональных данных _____
(подпись)

К заявлению прилагаются следующие документы:

копии документов, удостоверяющих личность заявителя и членов его семьи;
копия трудового договора с ГБУЗ «Брюховецкая ЦРБ» МЗ КК, заверенная в установленном порядке работодателем;

копия приказа о приеме на работу заявителя, заверенная в установленном порядке работодателем;

копия диплома о высшем медицинском образовании заявителя;

документы, подтверждающие гражданское состояние: копии свидетельств о заключении (расторжении) брака, о рождении детей;

копия договора найма жилого помещения с указанием полной стоимости арендной платы без учета расходов на коммунальные платежи;

счет и реквизиты банка, для перечисления компенсационной выплаты на возмещение расходов по оплате жилья;

справка о фактически начисленной заработной плате за каждый отработанный месяц;

копии документов, подтверждающие факт оплаты денежных средств арендодателю по договору аренды (найма) жилья (расписка, чек или банковская квитанция);

справка с места работы, удостоверяющую действительность занимаемой должности в ГБУЗ «Брюховецкая ЦРБ» МЗ КК, заверенную работодателем;

выписки из Единого государственного реестра недвижимости о наличии либо отсутствии объектов недвижимости в собственности у врача, супруга (супруги), несовершеннолетних детей, на территории муниципального образования Брюховецкий район (предоставляется заявителем, если право на него не зарегистрировано);

выписка из Единого государственного реестра недвижимости на арендуемое жилое помещение, либо копия правоустанавливающего документа на объект недвижимости, если право на него не зарегистрировано (предоставляется заявителем, если право на него не зарегистрировано).

« _____ » _____ 20 ____ год

(подпись)

Документы приняты « _____ » _____ 20 ____ год.

Документы принял _____
подпись и расшифровка подписи

Приложение к заявлению на _____ листах.».

Исполняющий обязанности
заместителя главы
муниципального образования
Брюховецкий район



Н.В. Серик