



**АДМИНИСТРАЦИЯ БРЮХОВЕЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
БРЮХОВЕЦКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 22.11.2023г.

№ 279

ст-ца Брюховецкая

**О проведении муниципальной розничной специализированной  
сельскохозяйственной ярмарки в формате «социальные ряды»  
на территории Брюховецкого сельского поселения  
Брюховецкого района**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 1 марта 2011 года № 2195-КЗ «Об организации деятельности розничных рынков, ярмарок и агропромышленных выставок-ярмарок на территории Краснодарского края», постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 6 марта 2013 № 208 «Об установлении требований к организации выставок-ярмарок, продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках, выставках-ярмарках на территории Краснодарского края» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Организовать и провести муниципальную розничную специализированную сельскохозяйственную ярмарку в формате «социальные ряды» на территории Брюховецкого сельского поселения Брюховецкого района с 1 января 2024 года по 31 декабря 2024 года на 20 торговых мест (далее – ярмарка) по адресу: Краснодарский край, Брюховецкий район, станция Брюховецкая, пересечение улиц Красная-Димитрова.

1.1. Организатор ярмарки - администрация Брюховецкого сельского поселения Брюховецкого района.

1.2. Местонахождение организатора ярмарки: Краснодарский край, Брюховецкий район, станция Брюховецкая, улица Тимофеева, 6, телефон/факс: 8(86156)31313, адрес электронной почты: brposel@mail.ru.

2. Разработать и утвердить:

- 1) схему размещения торговых мест на ярмарке (приложение 1);
- 2) порядок организации ярмарки (приложение 2);
- 3) план мероприятий организации ярмарки (приложение 3);

- 4) порядок предоставления торговых мест на ярмарке (приложение 4);
- 5) примерная форма договора на предоставление торговых места на ярмарке (приложение 5)
- 6) график проведения ярмарки (приложение 6);
- 7) ассортиментный перечень продукции для реализации на ярмарке (приложение 7).

3. Рекомендовать Отделу министерства внутренних дел России по Брюховецкому району (Ханапову) принять меры по обеспечению общественного порядка и безопасности в местах проведения ярмарки.

4. Специалисту 2 категории отдела по социальным вопросам, торговле, взаимодействию с общественностью и правоохранительными органами администрации Брюховецкого сельского поселения Брюховецкого района В.Г. Коломиец опубликовать настоящее постановление в средстве массовой информации и обеспечить размещение (опубликование) настоящего постановления на официальном сайте администрации Брюховецкого сельского поселения Брюховецкого района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

6. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Брюховецкого сельского  
поселения Брюховецкого района



Е.В. Самохин

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации  
Брюховецкого сельского поселения  
Брюховецкого района  
от 22.11.2023г. № 279

**СХЕМА**

**размещения торговых мест на муниципальной  
розничной специализированной сельскохозяйственной ярмарки в  
формате «социальные ряды»**

12	13	14	15	16	17	18	19	20
----	----	----	----	----	----	----	----	----

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----

ул. Красная

ул. Димитрова

## ПРИЛОЖЕНИЕ 2

### УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации  
Брюховецкого сельского поселения  
Брюховецкого района  
от 22.11.2023г.№ 279

### **Порядок организации муниципальной розничной специализированной сельскохозяйственной ярмарки в формате «социальные ряды» на территории Брюховецкого сельского поселения Брюховецкого района**

1. Настоящий порядок организации муниципальной розничной специализированной сельскохозяйственной ярмарки в формате «социальные ряды» на территории Брюховецкого сельского поселения Брюховецкого района (далее - ярмарка) устанавливает требования к организации продажи товаров на ярмарке.

2. Участники ярмарки осуществляют торговлю на основании договора, выданного отделом по социальным вопросам, торговле, взаимодействию с общественностью и правоохранительными органами администрации Брюховецкого сельского поселения Брюховецкого района.

3. При осуществлении деятельности по продаже товаров на ярмарке участник ярмарки обязан:

3.1. Соблюдать требования действующего законодательства Российской Федерации о защите прав потребителей, действующего законодательства Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, действующего законодательства Российской Федерации о пожарной безопасности, действующего законодательства Российской Федерации в области охраны окружающей среды, требования, предъявляемые действующим законодательством Российской Федерации к продаже отдельных видов товаров;

3.2. Производить на торговом месте уборку мусора в течение рабочего дня и после завершения торговли;

3.3. Установить ценники единого образца на реализуемые на ярмарке товары.

4. Продажа товаров на ярмарке осуществляется при наличии следующих документов:

4.1. В случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации, документов, подтверждающих соответствие товаров установленным требованиям (сертификат или декларация о соответствии либо их копии, заверенные в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации), товарно-сопроводительных

документов;

4.2. Для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей - свидетельства о государственной регистрации о постановке на учет в налоговом органе;

4.3. Для граждан, ведущих крестьянское (фермерское) хозяйство, личное подсобное хозяйство или занимающихся садоводством и огородничеством - документов, подтверждающих ведение гражданином крестьянского (фермерского) хозяйства, личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества, и свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

4.4. Документов, подтверждающих трудовые или гражданско-правовые отношения продавца с участниками ярмарки, либо их заверенных копий (для продавцов, уполномоченных юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем осуществлять от его лица продажу товаров).

5. Документы, указанные в пункте 4 настоящего Порядка, хранятся у продавца в течение всего времени осуществления деятельности по продаже товаров на ярмарке и предъявляются по требованию администрации ярмарки, контролирующих органов и покупателей в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

6. На ярмарке не допускается продажа:

консервированной продукции домашнего изготовления, дикорастущих грибов и грибов непромышленной выработки;

продукции животного происхождения непромышленного изготовления, не имеющей ветеринарно-сопроводительных документов и не прошедшей полную ветеринарно-санитарную экспертизу, продукции растительного происхождения из карантинных фитосанитарных зон, не имеющей карантинных сертификатов;

алкогольной продукции, в том числе пива и напитков, изготовленных на основе пива;

парфюмерно-косметических товаров;

табачных изделий;

аудио-, видеопродукции, компьютерных информационных носителей, бытовой техники;

консервированных продуктов, кулинарных изделий из мяса и рыбы, кондитерских изделий, приготовленных в домашних условиях;

мясных и рыбных полуфабрикатов непромышленного производства;

нефасованной гастрономической, молочной и хлебобулочной продукции; детского питания;

лекарственных препаратов и изделий медицинского назначения;

изделий из драгоценных металлов и драгоценных камней;

других товаров, реализация которых запрещена или ограничена законодательством Российской Федерации.

7. Организационное обеспечение процесса продажи товаров на ярмарке осуществляет администрация ярмарки.

Администрация ярмарки:

осуществляет выдачу договора на торговое место участникам ярмарки на бесплатной основе;

размещает участников ярмарки в соответствии со схемой размещения торговых мест;

решает спорные вопросы, возникающие у покупателей и участников ярмарки;

контролирует соблюдение требований, установленных пунктами 3-6 настоящего порядка, в пределах ее компетенции.

Заместитель главы Брюховецкого сельского поселения Брюховецкого района, начальника отдела по социальным вопросам, торговле, взаимодействию с общественностью и правоохранительными органами



С.А. Дашивец

**ПРИЛОЖЕНИЕ 3**

**УТВЕРЖДЕН**  
 постановлением администрации  
 Брюховецкого сельского поселения  
 Брюховецкого района  
 от 22.11.2023г. № 279

**План мероприятий  
 по организации муниципальной розничной специализированной  
 сельскохозяйственной ярмарки в формате «социальные ряды»  
 на территории Брюховецкого сельского поселения Брюховецкого района**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Исполнитель
1	2	3	4
1.	Направление настоящего постановления администрации Брюховецкого сельского поселения Брюховецкого района для опубликования в официальных средствах массовой информации и размещения на официальном сайте администрации Брюховецкого сельского поселения Брюховецкого района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».	в течение десяти дней со дня подписания постановления	Администрация Брюховецкого сельского поселения Брюховецкого района
2.	Организация работ по привлечению к участию в ярмарке производителей продукции, предпринимателей, юридических и физических лиц; прием и рассмотрение заявлений участников ярмарки	не позднее, чем за два дня до даты проведения ярмарки	Администрация Брюховецкого сельского поселения Брюховецкого района
3.	Заезд участников, раскладка товара	с 7 часов до 8 часов ежедневно	участники ярмарки
4.	Реализация товаров участниками ярмарки	с 8 часов до 17 часов	участники ярмарки
5.	Обеспечение в пределах компетенции соблюдения участниками ярмарки требований действующего законодательства Российской Федерации в сфере торговли	во время проведения ярмарки	Администрация Брюховецкого сельского поселения Брюховецкого района
6.	Обеспечение в пределах компетенции соблюдения участниками ярмарки требований действующего законодательства Российской Федерации в сфере торговли	во время проведения ярмарки	Администрация Брюховецкого сельского поселения Брюховецкого района

1	2	3	4
7.	Обеспечение контроля за охраной общественного порядка и антитеррористической безопасности в месте проведения ярмарки	во время проведения ярмарки	Администрация Брюховецкого сельского поселения Брюховецкого района и правоохранительными органами; отдел внутренних дел по Брюховецкому району
8.	Уборка торгового места	по окончании проведения ярмарки	участники ярмарки
9	Уборка места проведения ярмарки	по окончании проведения ярмарки	Администрация Брюховецкого сельского поселения Брюховецкого района и правоохранительными органами; отдел внутренних дел по Брюховецкому району

Заместитель главы Брюховецкого сельского поселения Брюховецкого района, начальника отдела по социальным вопросам, торговле, взаимодействию с общественностью и правоохранительными органами



С.А. Дашивец



## ПРИЛОЖЕНИЕ 4

### УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации  
Брюховецкого сельского поселения  
Брюховецкого района  
от 22.11.2023г. № 279

### **Порядок предоставления торговых мест на муниципальной розничной специализированной сельскохозяйственной ярмарки в формате «социальные ряды» на территории Брюховецкого сельского поселения Брюховецкого района**

1. Настоящий Порядок определяет порядок, предоставления торговых мест на муниципальной розничной специализированной сельскохозяйственной ярмарке в формате «социальные ряды» на территории Брюховецкого сельского поселения Брюховецкого района (далее – торговые места, ярмарка).

2. Ярмарка организуется по адресу: Краснодарский край, Брюховецкий район, станица Брюховецкая, пересечение улиц Красная-Димитрова.

3. Торговые места на ярмарке предоставляются:

юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, гражданам, ведущим крестьянские (фермерские) хозяйства, личные подсобные хозяйства или занимающимся садоводством, огородничеством (далее – участники ярмарки) на основании заявлений участников ярмарки, представленных в отдел по социальным вопросам, торговле, взаимодействию с общественностью и правоохранительными органами администрации Брюховецкого сельского поселения Брюховецкого района.

4. В заявлении на участие в ярмарке и предоставление торгового места участник ярмарки указывает:

1) для юридических лиц - полное и сокращенное (в случае если имеется) наименование, в том числе фирменное наименование, сведения об организационно-правовой форме юридического лица, месте его нахождения, государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица;

2) для индивидуальных предпринимателей - фамилию, имя, отчество индивидуального предпринимателя, место его жительства, документы, удостоверяющие его личность, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя;

3) для граждан - фамилию, имя, отчество гражданина, место его жительства, данные документа удостоверяющего его личность;

4) для крестьянско-фермерских хозяйств – государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации крестьянско-фермерского хозяйства;

5) информацию о перечне предполагаемых к продаже на ярмарке товаров.

5. Торговые места на ярмарке распределяются между всеми участниками ярмарки, подавшими заявление не менее чем за 2 дня до ее организации, согласовавшими ассортиментный перечень товаров.

Торговые места предоставляются исходя из преимущественных прав гражданам, имеющим крестьянские (фермерские) хозяйства, или занимающимся личным подсобным хозяйством, а также садоводством, огородничеством для реализации сельскохозяйственной продукции собственного производства.

6. Участники ярмарки обязаны:

1) соблюдать требования в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, охраны окружающей среды, пожарной безопасности, ветеринарии, защиты прав потребителей, требования, предъявляемые к продаже отдельных видов товаров, и иные требования, предусмотренные действующим законодательством;

2) своевременно в наглядной и доступной форме доводить до сведения покупателей необходимую и достоверную информацию о товарах, обеспечивающую возможность их правильного выбора;

3) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, иметь в наличии документы, подтверждающие соответствие товаров установленным действующим законодательством требованиям (сертификат или декларацию о соответствии либо их копии, заверенные в установленном порядке), товарно-сопроводительные документы, ветеринарные сопроводительные документы;

4) иметь в наличии иные документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами;

5) не загромождать подходы к торговому месту, производить уборку мусора в специально отведенные для этой цели контейнеры, расположенные на территории ярмарки;

6) использовать торговое место исключительно по назначению и осуществлять торговлю товарами в соответствии с ассортиментным перечнем, утвержденным постановлением;

7) не производить передачу права на использование торгового места третьим лицам;

8) в случае, если продажа товаров на ярмарке осуществляется с использованием средств измерений (весов, гирь, мерных ёмкостей, метров и других), продавцами на торговом месте должны быть установлены измерительные приборы, соответствующие метрологическим правилам и нормам. Измерительные приборы должны быть установлены таким образом, чтобы в наглядной и доступной форме обеспечивать процессы взвешивания товаров, отмеривания товаров, определения их стоимости, а также их отпуска;

9) каждое торговое место должно быть оснащено вывеской или табличкой с информацией о принадлежности торгового места с указанием:

а) для юридических лиц - ИНН, наименования и формы собственности юридического лица (организации) и места ее нахождения (юридический адрес), сведений о государственной регистрации и наименовании зарегистрировавшего его органа;

б) для индивидуальных предпринимателей - ИНН, фамилии, имени, отчества предпринимателя, сведений о государственной регистрации и наименовании зарегистрировавшего его органа;

в) для граждан - фамилии, имени и отчества гражданина, данных документа, удостоверяющего его личность, реквизитов документа, подтверждающего ведение гражданином крестьянского (фермерского) хозяйства, личного подсобного хозяйства или занятие садоводством, огородничеством, животноводством;

10) обеспечить наличие единообразных и четко оформленных ценников на реализуемые товары с указанием наименования товара, его сорта, цены за вес или единицу товара, подписи материально ответственного лица или печати организации, даты оформления ценника;

11) осуществлять торговлю самостоятельно или через продавца при обязательном наличии на торговом месте:

а) стола, застеленного скатертью, на котором располагается реализуемая продукция;

б) личной нагрудной карточки (бейджа) с указанием его фамилии, имени, отчества;

в) паспорта или иной документа, удостоверяющего личность;

12) хранить документы на продукцию в течение всего времени работы ярмарки и предъявлять их по первому требованию контролирующих органов;

7. При превышении количества желающих принять участие в ярмарке, лимита торговых мест, места предоставляются участникам, ранее (первыми) подавшим заявление. Основанием для отказа в предоставлении торгового места является отсутствие на ярмарке свободных мест, установленных схемой.

В случае отказа в предоставлении торгового места специалист отдела по социальным вопросам, торговле, взаимодействию с общественностью и правоохранительными органами администрации Брюховецкого сельского поселения Брюховецкого района уведомляет в письменном виде с обоснованием причин такого отказа.

8. Контроль за соблюдением требований, установленных настоящим порядком, осуществляется уполномоченными органами государственной власти и администрацией Брюховецкого сельского поселения Брюховецкого района в пределах своей компетенции в соответствии с действующим законодательством.

Нарушение требований порядка участником ярмарки является основанием для лишения торгового места. Торговое место предоставляется на бесплатной основе.

Заместитель главы Брюховецкого сельского поселения Брюховецкого района, начальника отдела по социальным вопросам, торговле, взаимодействию с общественностью и правоохранительными органами



С.А. Дашивец

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Брюховецкого сельского поселения  
Брюховецкого района  
от 22.11.2023г. № 279

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА ДОГОВОРА  
предоставления торгового места на ярмарке  
на территории Брюховецкого сельского поселения Брюховецкого района

ст. Брюховецкая «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Администрация Брюховецкого сельского поселения, именуемая в дальнейшем  
Сторона-1, в лице главы Брюховецкого сельского поселения  
\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной  
стороны, и \_\_\_\_\_

(наименование организации, индивидуального предпринимателя, ФИО гражданина)

именуемой в дальнейшем Сторона-2, в лице  
\_\_\_\_\_,  
действующий на основании \_\_\_\_\_

(реквизиты ОГРН, ИНН, для юридических лиц,

\_\_\_\_\_  
(ОГРН, ИНН для индивидуальных предпринимателей, паспортные данные для физических лиц)

с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий  
договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Сторона-1 безвозмездно передает, а Сторона-2 принимает в  
пользование следующее торговое место на срок с \_\_\_\_\_ года  
по \_\_\_\_\_ года, в соответствии с утвержденным графиком проведения  
ярмарок:

№ торгово го места	Адрес проведения ярмарки	Дата проведения	Наименование реализуемой продукции

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Сторона-1 имеет право:

1) оказывать Стороне-2 консультативную помощь для выполнения  
условий Договора;

2) требовать содержания предоставленного торгового места и прилегающей территории, в надлежащем санитарном состоянии;

3) осуществлять контроль за соблюдением условий настоящего договора Стороной-2;

4) расторгнуть договор при выявлении нарушений подпунктов 1-8, 10-13, 15,19 пункта 2.4 настоящего Договора, уведомив об этом Сторону-2.

### **2.2. Сторона-1 обязуется:**

1) обеспечить проезд Стороны-2 к торговому месту с «\_\_\_\_\_» часов до «\_\_\_\_\_» часов в течение срока действия настоящего договора;

2) размещать информационный стенд с рекомендуемыми ценами на товары, реализуемые на ярмарке.

### **2.3. Сторона-2 имеет право:**

1) на проезд к торговому месту в служебных целях с «\_\_\_\_\_» часов до «\_\_\_\_\_» часов в течение срока действия настоящего договора;

2) осуществлять подвоз и выгрузку товара в период работы ярмарки, при условии соблюдения требований безопасности;

3) осуществлять реализацию товара через продавца при наличии документа, подтверждающего трудовые или гражданско-правовые отношения.

### **2.4. Сторона-2 обязана:**

1) не передавать право пользования торговым местом третьим лицам;

2) использовать торговое место только для продажи товаров, указанных в договоре;

3) осуществлять продажу товаров с учетом требований, установленных законодательством Российской Федерации о защите прав потребителей, в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, пожарной безопасности и других установленных федеральными законами требований;

4) не осуществлять продажу товаров, в отношении которых установлены особые условия хранения и реализации, при отсутствии таких условий;

5) осуществлять продажу скоропортящихся товаров при наличии холодильного оборудования;

6) использовать весоизмерительное оборудование, прошедшее поверку в установленном порядке в органах Государственной метрологической службы и имеющее оттиски поверенных клейм;

7) обеспечить наличие оборудования для выкладки (горки, подтоварники для хранения товарного запаса или подобное оборудование) и продажи товаров;

8) обеспечить наличие оборудования, предотвращающего атмосферное влияние на реализуемые товары (палатки, каркасно-тентовые сооружения, зонты или подобное оборудование);

9) использовать торгово-технологическое оборудование соответствующее установленным санитарным, противопожарным, экологическим нормам и правилам и обеспечивающее необходимые условия для организации торговли, свободный проход покупателей и доступ к торговым местам;

10) не превышать рекомендуемый уровень цен на товары, реализуемые на ярмарке;

11) обеспечить наличие вывески с информацией о принадлежности торгового места с указанием:

а) для юридических лиц - ИНН, наименования и формы собственности юридического лица (организации) и места ее нахождения (юридический адрес), сведений о государственной регистрации и наименовании зарегистрировавшего его органа;

б) для индивидуальных предпринимателей - ИНН, фамилии, имени, отчества предпринимателя, сведений о государственной регистрации и наименовании зарегистрировавшего его органа;

в) для граждан - фамилии, имени и отчества гражданина, данных документа, удостоверяющего его личность, реквизитов документа, подтверждающего ведение гражданином крестьянского (фермерского) хозяйства, личного подсобного хозяйства или занятие садоводством, огородничеством, животноводством;

12) обеспечить наличие единообразных и четко оформленных ценников на реализуемые товары с указанием наименования товара, его сорта, цены за вес или единицу товара, подписи материально ответственного лица или печати организации, даты оформления ценника;

13) осуществлять торговлю самостоятельно или через продавца при обязательном наличии на торговом месте:

1) стола, застеленного скатертью, на котором располагается реализуемая продукция;

2) личной нагрудной карточки (бейджа) с указанием его фамилии, имени, отчества;

3) паспорта или иной документа, удостоверяющего личность;

4) товаро-сопроводительных документов на реализуемый товар;

5) документов, подтверждающих качество и безопасность реализуемых товаров (сертификаты или декларации о соответствии либо их копии, заверенные в установленном порядке; заключение о проведении ветеринарной экспертизы);

6) личной медицинской книжки;

7) спецодежды (нарукавников, фартуков, халатов и т.д.).

14) своевременно в наглядной и доступной форме доводить до сведения потребителей достоверную информацию о товарах и изготовителях, обеспечивающих возможность правильного выбора товаров;

15) поддерживать торговое место в надлежащем санитарном и техническом состоянии. После окончания рабочего дня, производить уборку торгового места;

16) осуществлять свою деятельность на торговом месте в соответствии с режимом и правилами работы ярмарки;

17) по окончании срока действия настоящего договора освободить торговое место;

18) принимать участие в ярмарке в соответствии графиком проведения, указанным п. 1.1.

19) информировать Сторону-1 о невозможности принятия участия в ярмарке в срок не менее чем за 2 дня.

### 3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. За нарушение условий настоящего Договора стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

3.2. Сторона-2 несет имущественную ответственность в случае ухудшения состояния торгового места, а также совершения иных виновных действий, повлекших причинение вреда Стороне-1, в полном объеме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.3. Ни одна из сторон не будет нести ответственность по настоящему Договору, если неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств настоящего Договора было вызвано обстоятельствами непреодолимой силы, а именно: пожар, наводнение, иное стихийное бедствие либо чрезвычайное обстоятельство, которые нельзя было предотвратить всеми доступными, разумными и законными мерами, а также в связи со вступлением в законную силу нормативных актов органов государственной власти, которые своим действием делают невозможным надлежащее исполнение обязательств настоящего Договора. Сторона, у которой возникло такое обстоятельство, обязана в максимально короткий срок уведомить об этом другую сторону.

3.4. Сторона-1 не несет ответственности в случае порчи или хищения имущества Стороны-2 во время работы ярмарки.

3.5. Применение санкций, определенных настоящим Договором, не освобождает Сторону-2 от выполнения возложенных на нее обязательств или устранения нарушений.

### 4. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

4.1. Настоящий договор может быть досрочно расторгнут в следующих случаях:

1) по соглашению сторон;

2) в одностороннем порядке любой из сторон при выявлении нарушений условий договора, уведомив об этом вторую сторону за один день до расторжения договора;

3) в одностороннем порядке Стороной 1 в случае неисполнения Стороной-2 подпункта 18 пункта 2.4 более двух раз, а также по иным



основаниям, указанным в подпункте 4 пункта 2.1 настоящего Договора, уведомив об этом вторую сторону за один день до расторжения договора.

4.2. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны сторонами.

## 5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

5.2. Приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемыми частями.

5.3. Все споры между сторонами решаются посредством переговоров. В случае не достижения согласия, все спорные вопросы передаются на рассмотрение арбитражного суда в порядке, установленном действующим законодательством.

5.4. По всем вопросам, не урегулированным настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

5.5. Срок действия Договора с «\_\_» \_\_\_\_\_ года по «\_\_» \_\_\_\_\_ года.

## 6. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Администрация

Заявитель

Администрация Брюховецкого сельского поселения Брюховецкого района  
352750, станица Брюховецкая,  
улица Тимофеева, 6, телефон: 31310

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Глава Брюховецкого сельского поселения  
Брюховецкого района

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

М.П.

М.П.

Заместитель главы Брюховецкого сельского поселения Брюховецкого района, начальник отдела по социальным вопросам, торговле, взаимодействию с общественностью и правоохранительными органами



С.А. Дашивец

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации  
Брюховецкого сельского поселения  
Брюховецкого района  
от 22.11.2023г. № 279

**График**  
**проведения муниципальной розничной специализированной сельскохозяйственной ярмарки в формате**  
**«социальные ряды» на территории Брюховецкого сельского поселения**  
**Брюховецкого района**

Место проведения	Дата проведения	Режим работы	Виды товаров	Количество торговых мест
1. Краснодарский край, Брюховецкий район, станица Брюховецкая, пересечение улиц Красная-Димитрова	ежедневно	с 08-00 часов до 17-00 часов	продовольственные	20

Заместитель главы Брюховецкого сельского поселения Брюховецкого района, начальника отдела по социальным вопросам, торговле, взаимодействию с общественностью и правоохранительными органами



С.А. Дашивец

ПРИЛОЖЕНИЕ 7

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Брюховецкого сельского поселения  
Брюховецкого района  
от 22.11.2023г. № 279

**Ассортиментный перечень продукции для  
реализации на муниципальной розничной специализированной  
сельскохозяйственной ярмарки в формате «социальные ряды» на территории  
Брюховецкого сельского поселения Брюховецкого района**

Вид продукции	Период реализации
Сельскохозяйственная: овощи, фрукты, зелень, ягода, бахчевые культуры	круглогодично

Заместитель главы Брюховецкого сельского поселения Брюховецкого района, начальника отдела по социальным вопросам, торговле, взаимодействию с общественностью и правоохранительными органами



С.А. Дашивец