



**АДМИНИСТРАЦИЯ БРЮХОВЕЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
БРЮХОВЕЦКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 16.02.2026

№ 30

ст-ца Брюховецкая

**О внесении изменений в приложение к  
постановлению администрации Брюховецкого  
сельского поселения Брюховецкого района  
от 5 февраля 2016 года № 40 «Об утверждении  
административного регламента предоставления  
муниципальной услуги «Предоставление выписки из  
реестра муниципального имущества»**

В соответствии с приказом Минфина России от 10 октября 2023 №163н «Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества в Российской Федерации» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести изменения в приложение к постановлению администрации Брюховецкого сельского поселения Брюховецкого района от 5 февраля 2016 года № 40 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление выписки из реестра муниципального имущества» следующие изменения:

1.1. Абзац 1 пункта 1.2 изложить в следующей редакции:

«Заявителем выступают физическое или юридическое лицо (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления) либо их уполномоченные представители, обратившиеся в орган, предоставляющий муниципальные услуги.».

1.2. Абзац 1 подпункта 3.3.3 пункта 3.3 изложить в следующей редакции:

«В случае наличия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги специалист Отдела готовит проект письма Администрации об отказе в предоставлении муниципальной услуги (далее – мотивированный отказ), информирует заявителя о причинах такого отказа с указанием перечня документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых стали причиной отказа, а так же с указанием перечня установленных федеральными законами и (или) иными нормативными правовыми актами требований, несоответствие которых повлекло отказ в предоставлении муниципальной услуги.».

1.3. Подпункт 3.4.1 пункта 3.4 дополнить абзацем 3:

«При получении результатов предоставления государственной или муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего законным представителем несовершеннолетнего, являющимся заявителем, реализация права на получение результатов предоставления государственной или муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления соответствующей услуги в отношении несовершеннолетнего.».

2. Начальнику планово-финансового отдела администрации Брюховецкого сельского поселения Брюховецкого района Дыба О.М. обеспечить размещение (опубликование) настоящего постановления на официальном сайте администрации Брюховецкого сельского поселения Брюховецкого района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и сетевом издании «ВЕСТНИК-ИНФО».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности  
главы Брюховецкого сельского  
поселения Брюховецкого района



В.Н. Сурмач