



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
БРЮХОВЕЦКИЙ РАЙОН**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 26.02.2020

№ 252

ст-ца Брюховецкая

**Об утверждении Положения по применению  
инициативного бюджетирования  
в муниципальном образовании Брюховецкий район**

В соответствии со статьями 74, 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 19 октября 2015 года № 975 «Об утверждении государственной программы Краснодарского края «Региональная политика и развитие гражданского общества», с целью активизации участия жителей поселений Брюховецкого района в осуществлении местного самоуправления и решения вопросов местного значения посредством реализации на территории муниципального образования Брюховецкий район проектов инициативного бюджетирования, п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Положение по применению инициативного бюджетирования в муниципальном образовании Брюховецкий район (прилагается).

2. Помощнику главы муниципального образования Брюховецкий район по взаимодействию со средствами массовой информации Е.А. Бойко обеспечить размещение (опубликование) настоящего постановления на официальном сайте администрации муниципального образования Брюховецкий район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и сетевом издании «ВЕСТНИК-ИНФО».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Брюховецкий район, начальника финансового управления А.А. Тарасенко.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования  
Брюховецкий район

В.В. Мусатов

## ПРИЛОЖЕНИЕ

### УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации  
муниципального образования  
Брюховецкий район  
от 26.02.2020 № 252

## ПОЛОЖЕНИЕ

### по применению инициативного бюджетирования в муниципальном образовании Брюховецкий район

#### 1. Основные понятия, используемые в настоящем положении

Для целей настоящего положения используются следующие основные понятия:

инициативное бюджетирование - форма участия жителей поселений муниципального образования Брюховецкий район, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, осуществляющих свою деятельность на территории поселений муниципального образования Брюховецкий район, в решении вопросов местного значения поселений муниципального образования Брюховецкий район посредством определения направлений расходования бюджетных средств;

инициативная группа - группа жителей поселений муниципального образования Брюховецкий район, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования Брюховецкий район, самоорганизованная на основе общности интересов с целью решения вопросов местного значения поселения муниципального образования Брюховецкий район. Минимальная численность инициативной группы составляет один процент от числа граждан, проживающих на территории сельского поселения Брюховецкого района, обладающих избирательным правом;

проект инициативного бюджетирования - проект, подготовленный инициативной группой и оформленный в соответствии с требованиями настоящего Положения;

конкурсная комиссия инициативного бюджетирования (далее - муниципальная комиссия) - коллегиальный орган, созданный для проведения конкурсного отбора проектов инициативного бюджетирования.

## **2. Цель, задачи и принципы инициативного бюджетирования**

2.1. Целью инициативного бюджетирования является активизация участия жителей поселений муниципального образования Брюховецкий район (далее - жители поселений) в определении приоритетов расходования средств местных бюджетов и поддержка инициатив жителей поселений в решении вопросов местного значения поселений муниципального образования Брюховецкий район.

2.2. Задачами инициативного бюджетирования являются:

повышение эффективности бюджетных расходов за счет вовлечения жителей поселений в процессы принятия решений на местном уровне и усиление гражданского контроля за деятельностью органов местного самоуправления муниципального образования Брюховецкий район в ходе реализации проектов инициативного бюджетирования;

повышение открытости деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Брюховецкий район;

развитие взаимодействия органов местного самоуправления и населения муниципального образования Брюховецкий район.

2.3. Принципами инициативного бюджетирования являются:

конкурсность отбора проектов инициативного бюджетирования;

открытость и гласность процедур проведения конкурсного отбора.

2.4. В течение одного финансового года финансированию подлежат проекты инициативного бюджетирования, прошедшие конкурсный отбор.

## **3. Порядок выбора жителями проектов инициативного бюджетирования**

3.1. Объектом проекта инициативного бюджетирования выступает территория общего пользования соответствующего функционального назначения, являющаяся объектом благоустройства, которой беспрепятственно пользуется не ограниченный круг лиц, в том числе обустройство детских площадок, мест занятия физической культурой и спортом, места массового отдыха, освещение улиц и озеленение.

Отбор проектов инициативного бюджетирования для рассмотрения муниципальной комиссией, выбор представителей инициативных групп для участия в работе муниципальной комиссии, осуществляются на собраниях жителей (сходах граждан).

По итогам проведения собрания оформляется протокол.

Инициативная группа может собирать подписи в поддержку проекта инициативного бюджетирования.

Форма подписного листа и протокола собрания жителей (схода граждан), а также порядок сбора подписей утверждается настоящим Положением.

3.2. Проект инициативного бюджетирования, выбранные по итогам собрания жителей (схода граждан), направляются на рассмотрение в муниципальную комиссию.

3.3. Органы местного самоуправления муниципального образования Брюховецкий район вправе осуществлять консультационное сопровождение деятельности инициативной группы.

3.4. От одного поселения муниципального образования Брюховецкий район на конкурсный отбор принимается не более одной заявки, содержащей описание проекта инициативного бюджетирования.

3.5. Срок реализации проекта инициативного бюджетирования не должен превышать один финансовый год.

#### **4. Порядок проведения конкурсного отбора проектов инициативного бюджетирования муниципальной комиссией**

4.1. Муниципальная комиссия формируется на срок проведения конкурса в составе не менее чем пять и не более чем девять членов. В состав муниципальной комиссии входят представители администрации муниципального образования Брюховецкий район, управления по архитектуре, строительству и ЖКХ администрации муниципального образования Брюховецкий район, управления экономики, прогнозирования и потребительской сферы администрации муниципального образования Брюховецкий район и финансового управления администрации муниципального образования Брюховецкий район.

Состав муниципальной комиссии утверждается распоряжением администрации муниципального образования Брюховецкий район.

К работе муниципальной комиссии могут привлекаться независимые эксперты без права голоса.

4.2. Муниципальная комиссия выполняет следующие основные функции: организует и проводит муниципальный этап конкурсного отбора проектов инициативного бюджетирования;

рассматривает и оценивает проекты инициативного бюджетирования в соответствии с критериями оценки проектов (приложение № 1);

принимает решения о результатах конкурсного отбора проектов инициативного бюджетирования на муниципальном уровне;

формирует совместно с отделом по вопросам жизнеобеспечения района управления по архитектуре, строительству и ЖКХ администрации муниципального образования Брюховецкий район (далее – уполномоченный орган) заявки для участия в конкурсном отборе проектов инициативного бюджетирования на региональном уровне.

4.3. Муниципальная комиссия вправе принимать решения, если на заседании присутствует более половины от утвержденного состава ее членов.

Решение муниципальной комиссии о проектах, прошедших конкурсный отбор, принимается простым большинством голосов присутствующих на засе-

дании лиц, входящих в состав муниципальной комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании муниципальной комиссии.

4.4. Решения, принимаемые на заседании муниципальной комиссии, оформляются протоколом в течение 5 рабочих дней со дня заседания муниципальной комиссии, который подписывается председателем муниципальной комиссии, а при его отсутствии заместителем председателя муниципальной комиссии.

В протоколе указываются:

лица, принявшие участие в заседании муниципальной комиссии;

реестр участников конкурсного отбора;

информация об оценках проектов участников конкурсного отбора.

4.5 Отобранными для реализации по итогам конкурсного отбора считаются проекты инициативного бюджетирования, набравшие наибольшее количество баллов в соответствии с критериями оценки проектов, согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

4.6. Организация и проведение конкурсного отбора.

4.6.1. Для организации и проведения конкурсного отбора уполномоченный орган:

определяет дату проведения конкурсного отбора;

готовит и размещает на официальном сайте администрации муниципального образования Брюховецкий район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» извещение о проведении конкурсного отбора проектов инициативного бюджетирования (далее - извещение);

обеспечивает прием, учет и хранение поступивших проектов инициативного бюджетирования, а также документов и материалов к ним;

осуществляет техническое обеспечение деятельности комиссии;

организует заседание комиссии не позднее 5 рабочих дней со дня окончания приема заявок на участие в конкурсном отборе;

доводит до сведения участников конкурсного отбора его результаты.

4.6.2. Для участия в конкурсном отборе участники конкурсного отбора направляют в уполномоченный орган в срок, указанный в извещении, следующие документы:

заявка для участия в конкурсном отборе проекта инициативного бюджетирования (приложение № 2);

проект инициативного бюджетирования по установленной форме (приложение № 3);

протокол собрания жителей (схода граждан) - инициативной группы и реестр подписей (приложения № 4 и № 5);

документы, подтверждающие обязательства по финансовому обеспечению проекта инициативного бюджетирования жителями поселений (при условии их участия) в виде гарантийных писем, подписанных представителем (ми) инициативной группы;

документы, подтверждающие обязательства по финансовому обеспечению проекта инициативного бюджетирования индивидуальными предпринимателями, юридическими лицами, осуществляющими свою деятельность на территории поселений муниципального образования Брюховецкий район, в виде гарантийных писем, подписанных представителем (ми) инициативной группы;

предварительный сметный расчет стоимости проекта инициативного бюджетирования;

фотоматериалы о текущем состоянии объекта, где планируется проводить работы в рамках проекта инициативного бюджетирования;

опись представленных документов.

4.6.3. Участники конкурсного отбора не позднее, чем за 5 рабочих дней до даты проведения конкурсного отбора, имеют право отозвать представленный проект инициативного бюджетирования и отказаться от участия в конкурсном отборе, сообщив об этом в письменном виде в муниципальную комиссию.

4.6.4. Представленный в уполномоченный орган администрации муниципального образования Брюховецкий район проект инициативного бюджетирования для участия в конкурсном отборе подлежит регистрации в журнале проектов инициативного бюджетирования под порядковым номером с указанием даты и точного времени его представления. На копии описи представленных документов делается отметка о дате и времени представления проекта инициативного бюджетирования для участия в конкурсном отборе с указанием номера такой заявки.

4.6.5. В случае, если проект инициативного бюджетирования представлен с нарушением условий, установленных пунктом 3 настоящего Положения, проект инициативного бюджетирования к участию в конкурсном отборе не допускается. При этом муниципальная комиссия направляет уведомление о мотивированном отказе в допуске к участию в конкурсном отборе, в течение 10 рабочих дней после даты окончания приема проектов и возвращает поданные проекты инициативного бюджетирования и прилагаемые документы.

4.6.6. Проекты инициативного бюджетирования, представленные после окончания даты их приема, указанной в извещении о проведении конкурсного отбора, не принимаются и возвращаются участникам конкурсного отбора.

4.6.7. Информация о результатах конкурсного отбора и протоколы заседания муниципальной комиссии размещаются на официальном сайте администрации муниципального образования Брюховецкий район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 10 дней после дня оформления итогов конкурсного отбора.

## **5. Порядок финансирования проектов инициативного бюджетирования**

5.1. Финансирование проектов инициативного бюджетирования осуществляется за счет средств краевого бюджета, средств бюджета поселения, в

рамках муниципальных программ в соответствующих отраслевых направлениях, а также за счет жителей поселений муниципального образования Брюховецкий район, общественных организаций, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц.

Реализация проекта инициативного бюджетирования осуществляется в течение текущего финансового года.

## **6. Предоставление и расходование средств по проектам инициативного бюджетирования**

6.1. Средства, полученные поселениями муниципального образования Брюховецкий район на реализацию проектов инициативного бюджетирования за счет средств краевого бюджета, бюджета поселения, а также средства жителей поселений муниципального образования Брюховецкий район, общественных организаций, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, выделенных на реализацию проектов инициативного бюджетирования, носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

При этом средства бюджета поселения, средства жителей поселений муниципального образования Брюховецкий район, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования Брюховецкий район, должны составлять не менее 10 % стоимости проекта.

Предоставление средств на реализацию проектов инициативного бюджетирования осуществляется за счет средств краевого бюджета в рамках проекта подпрограммы «Развитие инициативного бюджетирования в Краснодарском крае» государственной программы Краснодарского края «Региональная политика и развитие гражданского общества». Механизм реализации подпрограммы определен Законом Краснодарского края от 15 июля 2005 года № 918-КЗ «О межбюджетных отношениях в Краснодарском крае».

Средства бюджета поселения выделяются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Совета данного поселения Брюховецкого района на участие в данном проекте инициативного бюджетирования.

Главным распорядителем бюджетных средств, направляемых на предоставление средств на реализацию проекта инициативного бюджетирования, является администрация поселения, ответственная за реализацию проекта инициативного бюджетирования.

Функции по соблюдению порядка, контролю за ходом выполнения и приемке работ осуществляет главный распорядитель бюджетных средств.

Бюджетные ассигнования на реализацию проекта инициативного бюджетирования предусматриваются в бюджете поселения в рамках соответствующей муниципальной программы по разделам и подразделам бюджетной классификации расходов, исходя из отраслевой принадлежности, целевой статьи, соответствующим видам расходов.

Администрация поселения, ответственная за реализацию данного проекта инициативного бюджетирования, проводит необходимые конкурсные процедуры на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в рамках реализации проекта и заключает муниципальный контракт и (или) договор в соответствии с действующим законодательством.

## **7. Контроль использования средств, выделенных на проекты инициативного бюджетирования**

7.1. Контроль использования средств, выделенных на проекты инициативного бюджетирования, осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

## **8. Отчет о реализации проектов инициативного бюджетирования**

8.1. Уполномоченный орган размещает отчет о реализации проектов инициативного бюджетирования на официальном сайте органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 10 дней после дня окончания реализации указанных проектов инициативного бюджетирования.

Исполняющий обязанности  
заместителя главы муниципального  
образования Брюховецкий район,  
начальника финансового управления



И.А. Ковтун



**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**  
к Положению по применению  
инициативного бюджетирования  
в муниципальном образовании  
Брюховецкий район

**Критерии оценки проектов инициативного бюджетирования**

Наименование	Максимальный балл
1. Уровень софинансирования проекта инициативного бюджетирования со стороны жителей поселения муниципального образования Брюховецкий район, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, осуществляющих свою деятельность на территории поселений муниципального образования Брюховецкий район (в трудовой форме): оценивается от 1 до 5 по балльной шкале, которая определяется отношением разности между максимальным и минимальным софинансированием участвующих в конкурсе заявок, поделенным на 5.	5
2. Уровень софинансирования проекта инициативного бюджетирования со стороны поселения муниципального образования Брюховецкий район (в денежной форме) оценивается от 1 до 5 по балльной шкале, которая определяется отношением разности между максимальным и минимальным софинансированием участвующих в конкурсе заявок, поделенным на 5.	5
2. Количество прямых благополучателей от реализации проекта инициативного бюджетирования: до 100 человек - 1 балл; от 100 до 200 человек - 2 балла; от 200 до 500 человек - 3 балла; от 500 до 1000 человек - 4 балла; более 1000 человек - 5 баллов.	5
3. Актуальность (острота) проблемы: низкая - 20 баллов; средняя - 25 баллов; высокая - 30 баллов; приоритетная - 35 баллов	35
4. Доля граждан в возрасте от 18 лет, проживающих в поселении муниципального образования Брюховецкий район (его	30

Наименование	Максимальный балл
<p>части), принявших участие в собраниях или иных организованных формах осуществления местного самоуправления по отбору проектов инициативного бюджетирования, от общего числа граждан в возрасте от 18 лет, проживающих в поселении муниципального образования Брюховецкий район (его части):</p> <p>низкая (менее 15%) 10 баллов;  средняя (от 15 до 20%) 20 баллов;  высокая (от 20% ) 30 баллов.</p>	
<p>5. Положительное восприятие населением социальной, культурной и досуговой значимости проекта инициативного бюджетирования.</p> <p>Оценивается суммарно:</p> <p>создание новой рекреационной зоны либо особо охраняемой природной территории местного значения - 5 баллов;  способствует формированию точки социального притяжения - 5 баллов;  способствует сохранению или развитию культурного наследия - 5 баллов;  способствует здоровому образу жизни - 5 баллов.</p>	20
<p>Всего: максимальное количество баллов</p>	100

Исполняющий обязанности  
заместителя главы муниципального  
образования Брюховецкий район,  
начальника финансового управления



И.А. Ковтун

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к Положению по применению  
инициативного бюджетирования  
в муниципальном образовании  
Брюховецкий район

**Заявка  
для участия в конкурсном отборе проектов  
инициативного бюджетирования**

от \_\_\_\_\_  
(наименование поселения муниципального образования Брюховецкий район)

1. Название проекта инициативного бюджетирования:

2. Место реализации проекта инициативного бюджетирования:

3. Сведения об инициативной группе:

Название: \_\_\_\_\_

Представитель: \_\_\_\_\_  
(полное Ф.И.О)

контактный телефон: \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

4. Описание проекта инициативного бюджетирования:

4.1. Тип проекта:

объекты благоустройства и озеленения;

детские площадки;

места массового отдыха.

5. Характеристика проекта инициативного бюджетирования в соответствии с критериями отбора.

5.1. Ориентировочный бюджет проекта инициативного бюджетирования:

№ п/п	Наименование заявки	Общая стоимость		Поселение муниципального образования Брюховецкий район		Жители поселения, индивидуальные предприниматели и юридические лица	
		рублей	%	рублей	%	рублей	%
1	Разработка технической документации						
2	Строительные работы (работы						

№ п/п	Наименование заявки	Общая стоимость		Поселение муниципального образования Брюховецкий район		Жители поселения, индивидуальные предприниматели и юридические лица	
	по реконструкции)						
3	Приобретение материалов						
4	Приобретение оборудования						
5	Технический надзор						
6	Прочие расходы (опишите)						
Итого							

5.2. Актуальность проблемы, на решение которой направлен проект инициативного бюджетирования:

- низкая
- средняя
- высокая

(Степень актуальности проблемы определяется в зависимости от типа проекта инициативного бюджетирования:

- объекты жилищно-коммунальной инфраструктуры - высокая;
- автомобильные дороги - высокая;
- придомовые территории - средняя;
- крыши в многоквартирных домах - высокая;
- коммуникации в подвалах в многоквартирных домах - высокая;
- подъезды - средняя;
- отмостки - высокая;
- объекты благоустройства и озеленения - низкая;
- муниципальные объекты социально-бытового обслуживания населения (ремонт банно-прачечных комплексов) - средняя;
- муниципальные образовательные организации - средняя;
- муниципальные учреждения культуры - средняя;
- детские площадки - высокая;
- места массового отдыха - средняя)

5.3. Социальная эффективность от реализации проекта инициативного бюджетирования

5.3.1. Планируемые результаты от реализации проекта инициативного бюджетирования для жителей поселения муниципального образования Брюховецкий район:

создание новых объектов;  
восстановление существующих объектов.

5.3.2 Благополучатели:

Количество прямых благополучателей: \_\_\_\_\_ человек, в т.ч. детей \_\_\_\_\_ человек.

Общее количество благополучателей: \_\_\_\_\_ человек.

5.3.3. Создание благоприятных экологических и природных условий на территории поселений муниципального образования Брюховецкий район:

озеленение;  
расчистка и организация водных объектов;  
ликвидация свалок.

5.4. Применение новых эффективных технических решений, технологий, материалов, конструкций и оборудования:

не применяется;  
применяется (какие именно) \_\_\_\_\_.

6. Информация по объекту инфраструктуры:

6.1. Дата постройки (только для существующих объектов): \_\_\_\_\_

6.2. Общая характеристика объекта: \_\_\_\_\_

6.3. Текущее состояние объекта (только для существующих объектов):  
\_\_\_\_\_

6.4. Информация о собственнике объекта  
\_\_\_\_\_

(приложите к заявке: документы, подтверждающие право собственности  
(выписка)

7. Наличие технической документации: \_\_\_\_\_

(укажите существующую или подготовленную вами техническую документацию, приложите копию документации к данной заявке)

8. Ожидаемый срок реализации проекта: \_\_\_\_\_  
(месяцев, дней)

9. Эксплуатация и содержание объекта:  
\_\_\_\_\_

10. Дополнительная информация и комментарии: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Глава администрации  
\_\_\_\_\_

(подпись, ФИО)

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Председатель собрания жителей (схода граждан):

---

(подпись, ФИО)

Дата: «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Исполняющий обязанности  
заместителя главы муниципального  
образования Брюховецкий район,  
начальника финансового управления



И.А. Ковтун

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3  
к Положению по применению  
инициативного бюджетирования  
в муниципальном образовании  
Брюховецкий район

**Форма Проекта инициативного бюджетирования  
«Наименование проекта инициативного бюджетирования»**

№ п/п	Общая характеристика проекта инициативного бюджетирования	Сведения
1	2	3
1	Наименование проекта инициативного бюджетирования	
1.2	Место реализации проекта инициативного бюджетирования	
1.3	Цель и задачи проекта инициативного бюджетирования	
1.4	Описание проекта инициативного бюджетирования (описание проблемы и обоснование ее актуальности, описание мероприятий по реализации проекта инициативного бюджетирования)	
1.5	Ожидаемые результаты от реализации проекта инициативного бюджетирования	
1.6	Группы населения, которые будут пользоваться результатами проекта инициативного бюджетирования, предполагаемое количество человек (благополучателей)	
1.7	Описание дальнейшего развития проекта инициативного бюджетирования после завершения финансирования (использование, содержание и др.)	
1.8	Продолжительность реализации проекта инициативного бюджетирования	
1.9	Сроки начала и окончания проекта инициативного бюджетирования	
1.10	Контакты лица (представителя инициативной группы), ответственного за проект инициативного бюджетирования (номер телефона, адрес электронной почты)	
<b>Обоснование стоимости проекта инициативного бюджетирования</b>		
2	Общая стоимость проекта инициативного бюджетирования, в том числе:	
2.1	средства краевого бюджета	
2.2	средства местного бюджета, в том числе:	

№ п/п	Общая характеристика проекта инициативного бюджетирования	Сведения
1	2	3
2.2.1	денежные средства населения	
2.2.2	денежные средства бюджета сельского поселения	
2.2.3	денежные средства юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, общественных организаций, за исключением денежных средств предприятий и организаций муниципальной формы собственности	
3	иной (не денежный) вклад физических и юридических лиц, общественных организаций (трудовое участие, материалы и др.)	

Представитель инициативной группы / ФИО (подпись)

Исполняющий обязанности  
заместителя главы муниципального  
образования Брюховецкий район,  
начальника финансового управления



И.А. Ковтун



ПРИЛОЖЕНИЕ № 4  
к Положению по применению  
инициативного бюджетирования  
в муниципальном образовании  
Брюховецкий район

**Протокол  
собрания жителей (инициативной группы)**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Адрес проведения собрания: \_\_\_\_\_

Повестка собрания: \_\_\_\_\_

Ход собрания: \_\_\_\_\_

(описывается ход проведения собрания с указанием вопросов рассмотрения; выступающих лиц и сути их выступления по каждому вопросу, принятых решений по каждому вопросу, количества проголосовавших за, против, воздержавшихся)

Итоги собрания и принятые решения:

№ п/п	Наименование	Итоги собрания и принятые решения
1	Количество граждан, присутствующих на собрании (чел) (подписные листы прилагаются)	
2	Наименования проектов инициативного бюджетирования, которые обсуждались на собрании граждан	
3	Наименование проекта, выбранного для реализации в рамках инициативного бюджетирования	
4	Предполагаемая общая стоимость реализации выбранного проекта инициативного бюджетирования (руб.)	
5	Сумма вклада населения на реализацию выбранного проекта инициативного бюджетирования (руб.)	
6	Сумма вклада индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, (руб.)	
7	Не денежный вклад жителей поселения в реализацию выбранного проекта инициативного бюджетирования (трудовое участие, материалы и др.)	

№ п/п	Наименование	Итоги собрания и принятые решения
8	Представитель инициативной группы (ФИО, тел, эл. адрес)	
9	Состав инициативной группы (чел)	

Председатель собрания: \_\_\_\_\_ (ФИО) \_\_\_\_\_ подпись  
 Секретарь собрания: \_\_\_\_\_ (ФИО) \_\_\_\_\_ подпись

Представитель поселения  
 муниципального образования  
 Брюховецкий район

\_\_\_\_\_ ДОЛЖНОСТЬ  
 \_\_\_\_\_ (ФИО) \_\_\_\_\_ ПОДПИСЬ

Исполняющий обязанности  
 заместителя главы муниципального  
 образования Брюховецкий район,  
 начальника финансового управления



И.А. Ковтун

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5  
к Положению по применению  
инициативного бюджетирования  
в муниципальном образовании  
Брюховецкий район

**РЕЕСТР ПОДПИСЕЙ**  
**участников собрания инициативной группы**  
**по утверждению проекта инициативного бюджетирования**  
**«Наименование проекта инициативного бюджетирования»**

№ п/п	Ф.И.О.	Адрес	«За»	«Против»	«Воздержался»	Подпись

Всего:

ЗА \_\_\_\_\_ чел.

ПРОТИВ \_\_\_\_\_ чел.

ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_ чел.

Исполняющий обязанности  
заместителя главы муниципального  
образования Брюховецкий район,  
начальника финансового управления



И.А. Ковтун