



**СОВЕТ БРЮХОВЕЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
БРЮХОВЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

РЕШЕНИЕ

от 16.10.2026

№ 99

ст-ца Брюховецкая

**О внесении изменений в решение Совета Брюховецкого сельского поселения Брюховецкого района от 24 октября 2025 года № 56
«Об утверждении положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Брюховецкого сельского поселения Брюховецкого муниципального района Краснодарского края»**

В соответствии с Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», в целях приведения муниципального правового акта в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Совет Брюховецкого сельского поселения Брюховецкого муниципального района Краснодарского края решил:

1. Внести в приложение к решению Совета Брюховецкого сельского поселения Брюховецкого района от 24 октября 2025 года № 56 «Об утверждении положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Брюховецкого сельского поселения Брюховецкого муниципального района Краснодарского края» следующие изменения:

1.1. Пункт 2.5 дополнить абзацем следующего содержания:

«Объект контроля считается отнесенным к одной из категорий риска после внесения сведений в единый реестр видов контроля».

1.2. Абзац второй пункта 3.10 изложить в следующей редакции:

«Контролируемое лицо в течение 20 рабочих дней со дня получения предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований вправе подать в контрольный орган возражение в отношении указанного предостережения на бумажном носителе непосредственно либо почтовым отправлением, в форме электронного документа по адресу электронной почты

контрольного органа, а также посредством Единого портала или Регионального портала. Электронный документ подписывается в соответствии с частью 6 статьи 21 Федерального закона № 248-ФЗ».

1.3. Пункт 3.11 изложить в следующей редакции:

«3.11. Обязательные профилактические визиты проводятся в случаях и порядке, предусмотренных статьей 52.1 Федерального закона № 248-ФЗ. В отношении объектов контроля, отнесенных к категориям среднего или умеренного риска, обязательные профилактические визиты проводятся с периодичностью, определяемой Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 25 Федерального закона № 248-ФЗ.

Отнесение объекта контроля к категории низкого риска само по себе не является основанием для проведения обязательного профилактического визита с периодичностью, предусмотренной частью 2 статьи 25 Федерального закона № 248-ФЗ. Обязательные профилактические визиты по иным основаниям проводятся в случаях, предусмотренных пунктами 2–4 части 1 и частью 2 статьи 52.1 указанного Федерального закона, при наличии предусмотренных законом условий их применения.

О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо уведомляется не позднее чем за двадцать четыре часа до его начала в порядке, предусмотренном частью 5 статьи 21 Федерального закона № 248-ФЗ».

1.4. В абзаце третьем пункта 4.16 слова «В ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные действия:» заменить словами «Если имеющихся в распоряжении контрольного органа сведений и документов недостаточно, в ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные действия:».

1.5. Пункт 4.16 дополнить абзацем следующего содержания:

«Документы и пояснения, представляемые контролируемым лицом в ходе документарной проверки, могут быть направлены с использованием Единого портала, Регионального портала или мобильного приложения «Инспектор»».

1.6. Пункт 4.17 дополнить абзацем следующего содержания:

«При проведении выездных проверок социально ориентированных некоммерческих организаций ограничения сроков проведения проверок и сроков взаимодействия применяются в случаях и порядке, предусмотренных частью 7.1 статьи 73 Федерального закона № 248-ФЗ».

1.7. В абзаце втором пункта 5.1 слово «составляется» заменить словом «оформляется»; в абзаце третьем слово «составляется» заменить словом «оформляется».

1.8. Пункт 5.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Оформление актов осуществляется с учетом требований части 1.1 статьи 21 Федерального закона № 248-ФЗ и пункта 7.2 настоящего Положения».

1.9. Пункт 6.2 изложить в следующей редакции:

«6.2. Судебное обжалование решений контрольного органа, действий (бездействия) его должностных лиц возможно только после их досудебного

обжалования, за исключением случаев обжалования в суд решений, действий (бездействия) гражданами, не осуществляющими предпринимательской деятельности».

1.10. В абзаце седьмом пункта 6.3 слова «решений об отказе в проведении обязательных профилактических визитов по заявлениям контролируемых лиц» заменить словами «решений об отказе в проведении профилактических визитов по заявлениям контролируемых лиц».

1.11. Пункт 6.5 изложить в следующей редакции:

«6.5. Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подается в контрольный орган без использования Единого портала и Регионального портала. Жалоба на бумажном носителе передается непосредственно уполномоченному на прием таких документов должностному лицу контрольного органа либо направляется способом доставки, обеспечивающим соблюдение требований законодательства Российской Федерации о защите соответствующей тайны. Жалоба регистрируется и рассматривается с соблюдением указанных требований. Для жалоб, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, применяются режим секретности и способы передачи документов, установленные законодательством Российской Федерации. Срок рассмотрения такой жалобы исчисляется со дня ее регистрации контрольным органом».

1.12. Пункт 6.7 дополнить предложением следующего содержания:

«В случае, предусмотренном пунктом 6.5 настоящего Положения, материалы представляются в порядке, установленном указанным пунктом».

1.13. Пункт 6.8 изложить в следующей редакции:

«6.8. Жалобы на решения контрольного органа, действия (бездействие) его руководителя и иных должностных лиц рассматриваются руководителем контрольного органа в соответствии с пунктом 4 части 2 статьи 40 Федерального закона № 248-ФЗ». (Причина: компетенция по рассмотрению жалоб приведена в соответствии с пунктом 4 части 2 статьи 40 Федерального закона № 248-ФЗ.)

1.14. Пункт 6.18 изложить в следующей редакции:

«6.18. Жалоба подлежит рассмотрению руководителем контрольного органа в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации в подсистеме досудебного обжалования, за исключением случая, предусмотренного пунктом 6.5 настоящего Положения. Жалоба контролируемого лица на решение об отнесении объекта контроля к соответствующей категории риска рассматривается в срок не более пяти рабочих дней».

1.15. Пункт 6.19 признать утратившим силу.

1.16. В пункте 6.23 слова «руководитель (заместитель руководителя) контрольного органа» заменить словами «руководитель контрольного органа».

1.17. раздел 7 Положения изложить в следующей редакции:

«7. Информирование при осуществлении муниципального контроля

7.1. Контрольный орган при проведении контрольных мероприятий, использует типовые формы документов, утвержденные приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31 марта 2021 года № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом». Иные формы документов, предусмотренные Положением, утверждаются муниципальным правовым актом контрольного органа.

7.2. Документы, оформляемые контрольным органом при осуществлении муниципального контроля, а также специалистами, экспертами, привлекаемыми к проведению контрольных мероприятий, составляются в форме электронного документа и подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью.

Решения о проведении профилактического визита, об объявлении предостережения, о проведении контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, акты (в том числе акты о невозможности проведения) контрольного мероприятия, профилактического мероприятия, предписания об устранении выявленных нарушений оформляются посредством внесения сведений о них в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий и их подписания. Для оформления указанных решений, актов и предписаний отдельное формирование документа не требуется

7.3. Информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами контрольного органа и иными уполномоченными лицами действиях и принимаемых решениях осуществляется в сроки и порядке, установленные Федеральным законом № 248-ФЗ, путем размещения сведений об указанных действиях и решениях в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, а также доведения их до контролируемых лиц посредством инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме, в том числе через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - Единый портал) и (или) через государственную систему Краснодарского края «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Краснодарского края» (далее - Региональный портал).

7.4. Контролируемое лицо считается проинформированным надлежащим образом в случае, если:

1) сведения предоставлены контролируемому лицу в соответствии подпунктом 7.3 настоящего Положения, в том числе направлены ему электронной почтой по адресу, сведения о котором представлены контрольному органу контролируемым лицом и внесены в информационные ресурсы, информационные системы при осуществлении муниципального контроля или оказании государственных и муниципальных услуг, за исключением случаев,

указанных в подпункте 7.8 настоящего Положения. Для целей информирования контролируемого лица контрольным органом может использоваться адрес электронной почты, сведения о котором были представлены при государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя;

2) сведения были направлены в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, через Единый портал или Региональный портал в адрес контролируемых лиц, завершивших прохождение процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации, с подтверждением факта доставки таких сведений.

7.5. Документы, направляемые контролируемым лицом контрольному органу в электронном виде, подписываются:

1) простой электронной подписью;

2) простой электронной подписью, ключ которой получен физическим лицом при личной явке в соответствии с правилами использования простой электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг в электронной форме, установленными Правительством Российской Федерации;

3) усиленной квалифицированной электронной подписью в случаях, установленных Федеральным законом № 248-ФЗ.

7.6. Материалы, прикладываемые к ходатайству, заявлению, жалобе, в том числе фото- и видеоматериалы, представляются контролируемым лицом в электронном виде.

7.7. Не допускается требование нотариального удостоверения копий документов, представляемых в контрольный орган, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

7.8. Гражданин, не осуществляющий предпринимательской деятельности, являющийся контролируемым лицом, информируется о совершаемых должностными лицами контрольного органа и иными уполномоченными лицами действиях и принимаемых решениях путем направления ему документов на бумажном носителе в случае направления им в адрес контрольного органа уведомления о необходимости получения документов на бумажном носителе либо отсутствия у контрольного органа сведений об адресе электронной почты контролируемого лица и возможности направить ему документы в электронном виде через Единый портал или Региональный портал (в случае, если лицо не имеет учетной записи в единой системе идентификации и аутентификации либо если оно не завершило прохождение процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Указанный гражданин вправе направлять контрольному органу документы на бумажном носителе.».

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте администрации Брюховецкого сельского поселения Брюховецкого муниципального района Краснодарского края в

информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и сетевом издании «ВЕСТНИК-ИНФО».

3. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности
главы Брюховецкого сельского поселения
Брюховецкого муниципального района
Краснодарского края

Председатель Совета
Брюховецкого сельского поселения
Брюховецкого муниципального района
Краснодарского края



В.Н. Сурмач

И.Н. Макарец