



**СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
БРЮХОВЕЦКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

РЕШЕНИЕ

от 19.02.2026

№ 42

ст-ца Брюховецкая

**Об утверждении Положения об оплате труда работников
органов местного самоуправления муниципального образования
Брюховецкий муниципальный район Краснодарского края,
замещающих должности, не являющиеся должностями
муниципальной службы**

В соответствии с Уставом муниципального образования Брюховецкий муниципальный район Краснодарского края и в целях упорядочения оплаты труда работников органов местного самоуправления муниципального образования Брюховецкий муниципальный район Краснодарского края, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы Совет муниципального образования Брюховецкий муниципальный район Краснодарского края р е ш и л:

1. Утвердить Положение об оплате труда работников органов местного самоуправления муниципального образования Брюховецкий муниципальный район Краснодарского края, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы (приложение).

2. Признать утратившими силу:

решение Совета муниципального образования Брюховецкий район от 28 января 2021 года № 46 «Об утверждении Положения об оплате труда работников органов местного самоуправления муниципального образования Брюховецкий район, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы»;

решение Совета муниципального образования Брюховецкий район от 27 января 2022 года № 127 «О внесении изменения в решение Совета муниципального образования Брюховецкий район от 28 января 2021 года № 46 «Об утверждении Положения об оплате труда работников органов местного самоуправления муниципального образования Брюховецкий район, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы»;

решение Совета муниципального образования Брюховецкий район от 19 октября 2023 года № 281 «О внесении изменения в решение Совета муниципального образования Брюховецкий район от 28 января 2021 года № 46 «Об утверждении Положения об оплате труда работников органов местного само-

управления, не являющиеся должностями муниципальной службы»;

решение Совета муниципального образования Брюховецкий район от 27 декабря 2023 года № 301 «О внесении изменения в решение Совета муниципального образования Брюховецкий район от 28 января 2021 года № 46 «Об утверждении Положения об оплате труда работников органов местного самоуправления муниципального образования Брюховецкий район, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы»;

решение Совета муниципального образования Брюховецкий район от 20 июня 2024 года № 334 «О внесении изменения в решение Совета муниципального образования Брюховецкий район от 28 января 2021 года № 46 «Об утверждении Положения об оплате труда работников органов местного самоуправления муниципального образования Брюховецкий район, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы»;

решение Совета муниципального образования Брюховецкий район от 27 марта 2025 года № 410 «О внесении изменения в решение Совета муниципального образования Брюховецкий район от 28 января 2021 года № 46 «Об утверждении Положения об оплате труда работников органов местного самоуправления муниципального образования Брюховецкий район, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы»;

решение Совета муниципального образования Брюховецкий район от 30 октября 2025 года № 15 «О внесении изменений в решение Совета муниципального образования Брюховецкий район от 28 января 2021 года № 46 «Об утверждении Положения об оплате труда работников органов местного самоуправления муниципального образования Брюховецкий район, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы».

3. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте администрации муниципального образования Брюховецкий муниципальный район Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и сетевом издании «ВЕСТНИК-ИНФО».

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на комиссию Совета муниципального образования Брюховецкий муниципальный район Краснодарского края по вопросам экономического развития муниципального образования Брюховецкий район (Фурсов И.Б.).

5. Решение вступает в силу на следующий день после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 февраля 2026 года.

Глава муниципального образования
Брюховецкий муниципальный район
Краснодарского края

Председатель Совета
муниципального образования
Брюховецкий муниципальный район
Краснодарского края

С.В. Ганжа

В.В. Кошелев

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

решением Совета муниципального
образования Брюховецкий
муниципальный район
Краснодарского края
от 19.04.2016 № 42

ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда работников органов местного самоуправления муниципального образования Брюховецкий район, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы

1. Настоящее Положение об оплате труда работников органов местного самоуправления муниципального образования Брюховецкий муниципальный район Краснодарского края, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы (далее - Положение), разработано в целях упорядочения оплаты их труда.

2. Оплата труда работников органов местного самоуправления муниципального образования Брюховецкий район, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы (далее - работники), состоит из месячного должностного оклада (далее - должностной оклад), ежемесячных и иных дополнительных выплат (далее - дополнительные выплаты).

3. Размеры должностных окладов устанавливаются согласно приложению к настоящему Положению.

Должностные оклады увеличиваются (индексируются) в сроки и в пределах размера повышения (индексации) должностных окладов лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в муниципальном образовании Брюховецкий район.

При увеличении (индексации) должностных окладов их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

4. К дополнительным выплатам относятся:

1) ежемесячная надбавка за сложность и напряженность труда - в размере до 150 процентов должностного оклада, размер определяется работодателем;

2) премии по результатам работы (размер премий не ограничивается в пределах фонда оплаты труда);

3) ежемесячное денежное поощрение – в размере 2,2 должностного оклада;

4) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере 2 должностных окладов и материальная помощь в размере 2 должностных окладов.

4. Премии по итогам работы за месяц и год (максимальный размер в пределах фонда оплаты труда не ограничивается).

Премирование производится за обеспечение выполнения задач и полномочий, возложенных на органы местного самоуправления, качественное и своевременное исполнение должностных обязанностей.

Размер премии определяется в процентном отношении к должностному окладу работника.

Размер ежемесячной премии работника определяется главой муниципального образования Брюховецкий муниципальный район Краснодарского края на основании предложений заместителей главы муниципального образования Брюховецкий муниципальный район Краснодарского края, курирующих соответствующие отраслевые и функциональные органы, путем издания распоряжения администрации муниципального образования Брюховецкий муниципальный район Краснодарского края.

Предложения о размерах премий от заместителей главы муниципального образования Брюховецкий муниципальный район Краснодарского края оформляются служебной запиской в срок не позднее 20 числа месяца отчетного периода.

Ежемесячная премия не начисляется за период нахождения работника в ежегодном отпуске, дополнительном учебном отпуске, отпуске без сохранения заработной платы, за период временной нетрудоспособности.

Время нахождения в командировке включается в расчетный период начисления премии.

Работникам, отработавшим неполный расчетный период, ежемесячная премия выплачивается за фактически отработанное время.

К работникам может быть применено снижение размера премии в случае, привлечения их к дисциплинарной ответственности за нарушение трудовой дисциплины или ненадлежащего исполнения возложенных на них трудовых обязанностей. Размер такого снижения премии не может приводить к уменьшению размера месячной заработной платы работника более чем на 20 процентов.

Снижение размера премии работника в связи с применением к ним дисциплинарного взыскания осуществляется в отношении только тех входящих в состав заработной платы работника премий, которые начисляются за период, в котором к работнику было применено соответствующее дисциплинарное взыскание.

При отсутствии оснований для уменьшения размера премии она выплачивается в полном объеме.

5. Размер премии работникам по итогам работы за год определяется представителем нанимателя соответствующего органа местного самоуправления и представляет собой установленный размер премии в процентном отношении к должностному окладу работника. При полностью отработанном расчетном периоде, премия работника учитывается в полном размере.

Если расчетный период отработан работником не полностью и период, за который начислено вознаграждение по итогам работы за год, не совпадает с расчетным периодом, то данное вознаграждение учитывается пропорционально времени, отработанному в расчетном периоде.

Периоды нахождения муниципальных служащих в ежегодном оплачиваемом отпуске, учебном отпуске, отпуске без сохранения денежного содержания, по временной нетрудоспособности не подлежат исключению из расчетного периода.

Периоды нахождения работника в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в расчетный период не включаются.

Премия работника по итогам работы за год выплачивается на основании распоряжения представителя (нанимателя) органа местного самоуправления.

6. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска (далее – единовременная выплата) в размере двух должностных окладов, выплачиваемая за счет средств фонда оплаты труда работников.

Единовременная выплата производится один раз в календарном году при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска на основании личного заявления работника.

При разделении ежегодного оплачиваемого отпуска на части единовременная выплата производится один раз в любой из периодов ухода в ежегодный оплачиваемый отпуск, о чем указывается в письменном заявлении работника о предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска.

В случае, если работник не воспользовался своим правом на выплату в текущем календарном году, то в последующем году он не может воспользоваться указанным правом за предыдущий год.

При предоставлении работнику ежегодного оплачиваемого отпуска с последующим увольнением единовременная выплата производится пропорционально полным месяцам, прошедшим с начала календарного года до дня увольнения.

В случае, если увольняемому работнику единовременная выплата выплачена в текущем году, то выплаченная сумма удержанию не подлежит.

Вновь принятым работникам в текущем календарном году единовременная выплата выплачивается пропорционально фактически отработанному времени.

В случае, если работник отзывается из ежегодного оплачиваемого отпуска, единовременная выплата удержанию не подлежит.

Единовременная выплата производится на основании распоряжения представителя (нанимателя) органа местного самоуправления.

7. При предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска работнику выплачивается материальная помощь в размере двух должностных окладов. Материальная помощь при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска выплачивается один раз в календарном году на основании личного заявления работника к одной из частей ежегодного оплачиваемого отпуска.

Материальная помощь работнику выплачивается одновременно с единовременной выплатой при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в течение календарного года к одной из частей ежегодного оплачиваемого отпуска.

Работникам, поступившим на работу в текущем календарном году, имеющим право на предоставление ежегодного оплачиваемого отпуска, материальная помощь выплачивается пропорционально фактически отработанному времени.

8. Работникам производятся иные выплаты, предусмотренные соответствующими федеральными законами, законами Краснодарского края и иными нормативными правовыми актами.

9. При формировании фонда оплаты труда работников сверх средств, направляемых для выплаты должностных окладов, предусматриваются средства для выплаты (в расчете на год):

- 1) ежемесячной надбавки за сложность и напряженность труда - в размере 12 должностных окладов;
- 2) премий по результатам работы в размере 8 должностных окладов;
- 3) ежемесячного денежного поощрения – в размере 27 должностных окладов;
- 4) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере 2 должностных окладов и материальной помощи - в размере 24 должностных окладов.

10. Руководитель органа местного самоуправления муниципального образования Брюховецкий муниципальный район Краснодарского края имеет право перераспределять средства фонда оплаты труда между выплатами, предусмотренными пунктом 9 настоящего Положения.

Первый заместитель главы
муниципального образования
Брюховецкий муниципальный район
Краснодарского края

В.В. Татарин

Приложение
к Положению о размерах оплаты
труда работников органов местного
самоуправления муниципального
образования Брюховецкий
муниципальный район Краснодарского
края, замещающих должности, не
являющиеся должностями
муниципальной службы

ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ
работников органов местного самоуправления муниципального
образования Брюховецкий муниципальный район Краснодарского края,
замещающих должности, не являющиеся должностями
муниципальной службы

№ п/п	Наименование должности	Размер должностного оклада (рублей в месяц)
Для обеспечения исполнения полномочий в администрации муниципального образования Брюховецкий муниципальный район Краснодарского края		
1.	Инспектор	6879

Первый заместитель главы
муниципального образования
Брюховецкий муниципальный район
Краснодарского края

В.В. Татарин