



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
БРЮХОВЕЦКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.04.2026

№ 383

ст-ца Брюховецкая

**Об утверждении Порядка определения объема и
условий предоставления субсидий из местного бюджета
(бюджета муниципального образования Брюховецкий
муниципальный район Краснодарского края) муниципальным
бюджетным и автономным образовательным организациям,
находящимся в ведении управления образования администрации
муниципального образования Брюховецкий муниципальный район
Краснодарского края, на иные цели**

В соответствии с абзацем четвертым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 г. № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели» постановляю:

1. Утвердить Порядок определения объема и условий предоставления субсидий из местного бюджета (бюджета муниципального образования Брюховецкий муниципальный район Краснодарского края) муниципальным бюджетным и автономным образовательным организациям, находящимся в ведении управления образования администрации муниципального образования Брюховецкий муниципальный район Краснодарского края, на иные цели согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования Брюховецкий район от 5 октября 2016 г. № 947 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий из местного бюджета (бюджета муниципального образования Брюховецкий район) муниципальным бюджетным и автономным образовательным организациям, бюджетным учреждениям, находящимся в ведении управления образования администрации муниципального образования Брюховецкий район, на иные цели, не связанные с возмещением нормативных затрат на выполнение муниципального задания».

3. Помощнику главы муниципального образования Брюховецкий муниципальный район Краснодарского края по работе со СМИ Бойко Е.А. разместить (опубликовать) настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального образования Брюховецкий муниципальный район Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в сетевом издании «ВЕСТНИК-ИНФО».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Брюховецкий муниципальный район Краснодарского края Серик Н.В.

5. Постановление вступает в силу на следующий день со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования
Брюховецкий муниципальный район
Краснодарского края

С.В. Ганжа

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования
Брюховецкий муниципальный район
Краснодарского края
от 28.04.2026 № 383

**Порядок определения объема и условий предоставления
субсидий из местного бюджета (бюджета муниципального образования
Брюховецкий муниципальный район Краснодарского края)
муниципальным бюджетным и автономным образовательным
организациям, находящимся в ведении управления образования
администрации муниципального образования Брюховецкий
муниципальный район Краснодарского края,
на иные цели**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определения объема и условия предоставления субсидий из местного бюджета (бюджета муниципального образования Брюховецкий муниципальный район Краснодарского края) муниципальным бюджетным и автономным образовательным организациям, находящимся в ведении управления образования администрации муниципального образования Брюховецкий муниципальный район Краснодарского края, на иные цели (далее - Порядок) разработан в соответствии с абзацами вторым и четвертым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 г. № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели» и регламентирует процедуру определения объема и условия предоставления субсидий из местного бюджета (бюджета муниципального образования Брюховецкий муниципальный район Краснодарского края) муниципальным бюджетным и автономным образовательным организациям, бюджетным учреждениям, находящимся в ведении управления образования администрации муниципального образования Брюховецкий муниципальный район Краснодарского края (далее – Управление образования), на иные цели (далее – Субсидии).

1.2. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Управлению образования на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период) как получателю

средств бюджета муниципального образования Брюховецкий муниципальный район Краснодарского края на цели, указанные в пункте 1.3 Порядка.

1.3. В соответствии с Порядком Субсидии предоставляются на следующие цели:

1.3.1. Реализацию муниципальных программ муниципального образования Брюховецкий муниципальный район Краснодарского края.

1.3.2. Реализацию мероприятий государственных программ Краснодарского края.

1.3.3. Исполнение обязательств по договорам, заключенным в прошлые годы и не исполненным по состоянию на начало текущего года, погашение кредиторской задолженности за поставленные товары, выполненные работы, оказанные услуги, образовавшейся по состоянию на начало текущего года.

1.3.4. Исполнение исполнительных документов, выдаваемых на основании судебных актов.

1.3.5. Выполнение предписаний уполномоченных органов контроля и надзора.

1.3.6. Расчет индекса удорожания стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта, изготовление проектно-сметной документации, проведение государственной экспертизы проектно-сметной документации, проведение технического обследования и инженерно-геологических, геодезических изысканий, осуществление авторского надзора за реконструкцией и капитальным ремонтом зданий и сооружений, проведение анализа пожарной безопасности производственного объекта и расчета пожарного риска.

1.3.7. Оплату труда работников, уплату налогов, оплату коммунальных расходов и прочие расходы учреждения, временно не оказывающего муниципальные услуги.

1.3.8. Осуществление текущего ремонта в образовательных организациях (в том числе приобретение строительных материалов, сантехники и прочих расходных материалов).

1.3.9. Осуществление текущего ремонта в образовательных учреждениях, текущего ремонта здания и работы по благоустройству территории в образовательных учреждениях.

1.3.10. Проведение мероприятий по противопожарной безопасности.

1.3.11. Приобретение строительных материалов, сантехники и прочих расходных материалов для проведения текущих ремонтов в образовательных учреждениях.

1.3.12. Замену системы видеонаблюдения.

1.3.13. Осуществление капитального ремонта в образовательных организациях.

1.3.14. Компенсацию расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения педагогическим работникам муниципальных учреждений, проживающим и работающим в сельской местности.

1.3.15. Материально-техническое обеспечение пунктов проведения экзаменов для государственной итоговой аттестации по образовательным программам

основного общего и среднего общего образования и выплате педагогическим работникам, участвующим в проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, компенсации за работу по подготовке и проведению указанной государственной итоговой аттестации.

1.3.16. Осуществление отдельных государственных полномочий Краснодарского края по обеспечению отдыха детей в каникулярное время в профильных лагерях, организованных муниципальными общеобразовательными организациями.

1.3.17. Осуществление отдельных государственных полномочий по обеспечению одноразовым бесплатным питанием учащихся из многодетных семей в муниципальных общеобразовательных организациях (за исключением обучающихся по образовательным программам начального общего образования, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов (инвалидов), не являющихся обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, получающих основное общее и среднее общее образование).

1.3.18. Организацию бесплатного горячего питания обучающихся по образовательным программам начального общего образования в муниципальных образовательных организациях.

1.3.19. Обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные основные общеобразовательные программы.

1.3.20. Финансовое обеспечение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях в рамках регионального проекта «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации».

1.3.21. Полную компенсацию стоимости питания учащихся, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально-опасном положении.

1.3.22. Денежное вознаграждение учителям, работающим в образовательных организациях муниципального образования Брюховецкий район, подготовивших победителей, призеров регионального, заключительного этапов Всероссийской олимпиады школьников и заключительного этапа региональных олимпиад школьников Кубанской олимпиады восьмиклассников.

1.3.23. Организацию и обеспечение бесплатным питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных общеобразовательных организациях.

1.3.24. Обеспечение бесплатным двухразовым питанием детей-инвалидов (инвалидов), не являющихся обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, получающих начальное общее, основное общее и среднее общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях.

1.3.25. Услуги по обеспечению бесплатным двухразовым питанием детей-инвалидов (инвалидов), не являющихся обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, получающих начальное общее, основное общее и среднее общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях.

1.3.26. Услуги по организации бесплатным питанием обучающихся по образовательным программам начального общего образования в муниципальных образовательных организациях.

1.3.27. Организация питания обучающихся 5-11 классов из семей граждан, принимающих участие в специальной военной операции на Украине.

1.3.28. Ежемесячную компенсационную денежную выплату на питание детей с ограниченными возможностями здоровья, получающих образование на дому.

1.3.29. Проведение капитального ремонта спортивных залов муниципальных общеобразовательных организаций, помещений при них, других помещений физкультурно-спортивного назначения, физкультурно-оздоровительных комплексов.

1.3.30. Проведение капитального ремонта и переоснащение пищевых блоков муниципальных общеобразовательных организаций.

1.3.31. Обеспечение отдыха детей, не относящегося к категории детей из малообеспеченных и многодетных семей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации и (или) социально опасном положении, в каникулярное время в профильных лагерях, организованных муниципальными общеобразовательными организациями

1.3.32. Иные мероприятия, установленные нормативными правовыми актами Краснодарского края и муниципальными правовыми актами муниципального образования Брюховецкий муниципальный район Краснодарского края.

2. Условия и порядок предоставления Субсидий

2.1. Учреждение в целях получения Субсидий, указанных в пункте 1.3 раздела 1 Порядка, направляет в Управление образования сопроводительное письмо с приложением следующих документов:

2.1.1. Пояснительной записки, содержащей обоснование необходимости предоставления бюджетных средств на цели, установленные в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, включая расчет-обоснование суммы Субсидии, в том числе предварительную смету на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), проведение мероприятий, приобретение движимого имущества, а также предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), статистические данные и (или) иную информацию.

2.1.2. Перечня объектов, подлежащих ремонту, акт обследования таких объектов и дефектную ведомость, предварительную смету расходов в случае, если целью предоставления субсидии является проведение ремонта.

2.1.3. Программы мероприятий в случае, если целью предоставления Субсидии является проведение мероприятий, в том числе конференций, симпозиумов, выставок.

2.1.4. Информации о планируемом к приобретению имуществе в случае, если целью предоставления Субсидии является приобретение имущества.

2.1.5. Информации о количестве физических лиц (среднегодовом количестве), являющихся получателями выплат, и видах таких выплат в случае, если целью предоставления Субсидии является осуществление указанных выплат.

2.1.6. Информации о соответствии учреждения требованиям, установленным в пункте 2.5. настоящего раздела.

2.1.7. Иную информацию в зависимости от цели предоставления Субсидии.

2.2. Указанные в пункте 2.1 настоящего раздела документы подписываются руководителем учреждения (уполномоченным им лицом) и направляются в Управление образования для принятия решения о предоставлении Субсидии при возникновении необходимости на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1 Порядка.

2.3. Управление образования рассматривает представленные учреждением документы, указанные в пункте 2.1 настоящего раздела, и принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении Субсидии в течение 30 рабочих дней со дня получения документов (повторно представленных документов).

2.4. Решение о предоставлении Субсидий учреждениям оформляется приказом Управления образования, в котором утверждаются размеры Субсидий, определенные на основании потребности, обоснованной в пояснительной записке. Решение об отказе в предоставлении Субсидии оформляется информационным письмом Управления образования, которое направляется учреждению.

2.5. Учреждение на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется принятие решения о предоставлении Субсидии, должно соответствовать следующим требованиям:

2.5.1. Отсутствие у учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.5.2. Отсутствие у учреждения просроченной задолженности по возврату в бюджет муниципального образования субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами.

2.5.3. Отсутствие у учреждения просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным образованием.

2.6. Основанием для отказа в предоставлении учреждению Субсидии являются:

2.6.1. Несоответствие представленных учреждением документов требованиям, указанным в пункте 2.1 настоящего раздела, и (или) непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов.

2.6.2. Недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных учреждением.

2.6.3. Отсутствие необходимого объема лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии.

2.7. В случае отказа в предоставлении Субсидии по основаниям, указанным в подпунктах 2.6.1, 2.6.2 пункта 2.6 настоящего раздела, учреждение вправе повторно представить в Управление образования документы, предусмотренные пунктом 2.1 настоящего раздела, при условии. устранения замечаний, явившихся основанием для отказа.

2.8. Изменение размера и (или) целей предоставления Субсидий в течение финансового года осуществляется на основании направляемых в Управление образования учреждением документов в соответствии с пунктом 2.1 настоящего раздела.

2.9. На основании документов, предусмотренных пунктом 2.1 настоящего раздела, представленных учреждением с обоснованием увеличения (уменьшения) размера Субсидии, Управление образования принимает решение по перераспределению размеров Субсидий в соответствии с пунктом 2.3 настоящего раздела.

2.10. Размер и порядок расчета целевой Субсидии:

2.10.1. Размер Субсидии, если в настоящем пункте Порядка не установлено иное, определяется по формуле:

$$S = (P1 \times S1 + P2 \times S2 + \dots + Pn \times Sn) \times Ki / 1000, \text{ где:}$$

S - размер Субсидии (тыс. руб.);

P1...n - количественное значение потребности на мероприятие (с 1-го по n-е) в соответствующем финансовом году (ед.);

S1...n - стоимость единицы потребности, предоставляемой на реализацию мероприятия (с 1-го по n-е) в текущем финансовом году (руб.), определяемая одним из следующих методов:

нормативным методом;

методом анализа рыночных индикаторов;

структурным методом;

методом сравнимой цены;

затратным методом;

Ki - коэффициент индексации, применяемый в случае определения объема Субсидии на очередной финансовый год.

2.10.2. Размер Субсидии на цели, указанные в подпунктах 1.3.3., 1.3.4., 1.3.5. пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка определяется исходя из размера затрат, подтвержденных документами учреждения.

2.10.3. Размер Субсидии на цели, указанные в подпунктах 1.3.6., 1.3.9., 1.3.13., 1.3.29., 1.3.30. пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка рассчитывается исходя из перечня объектов, капитальному и текущему ремонту, актов обследования таких объектов, дефектных ведомостей и локально-сметных расчетов.

2.10.4. Размер Субсидии на цель, указанную в подпункте 1.3.14 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, определяется по формуле:

$$S = Ч \times Сн \times К \times Ки / 1000, \text{ где:}$$

S - размер Субсидии (тыс. руб.);

Ч - плановое количество получателей, имеющих право на получение меры социальной поддержки на соответствующий финансовый год (чел.);

Сн - среднегодовой размер меры социальной поддержки на одного получателя в отчетном финансовом году (руб.);

К - коэффициент индексации, предусмотренный на текущий финансовый год;

Ки - коэффициент индексации, предусмотренный на очередной финансовый год и на плановый период.

Среднегодовой размер меры социальной поддержки на одного получателя в отчетном финансовом году рассчитывается по формуле:

$$Сн = Sф / Чф, \text{ где:}$$

Sф - фактический размер Субсидии на цель, указанную в подпункте 1.3.14 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, в отчетном финансовом году (руб.);

Чф - фактическое количество получателей, получивших меру социальной поддержки, в отчетном финансовом году (чел.).

2.10.5. Размер Субсидии на цель, указанную в подпункте 1.3.15 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, определяется по формуле:

$$S = mP + N, \text{ где:}$$

S – размер Субсидии (руб.);

m – плановая численность педагогических работников, участвующих в проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, человек;

P – размер компенсации педагогическим работникам за работу по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, устанавливаемый правовым актом органа исполнительной власти Краснодарского края, осуществляющего государственное управление в сфере образования (с учетом начислений на выплаты по оплате труда) (руб.);

N – объем субсидии на материально-техническое обеспечение пунктов проведения экзаменов для государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (руб.).

2.10.6. Размер Субсидии на цель, указанную в подпункте 1.3.16 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, определяется по формуле:

$$S = Д \times (С7-11 \times Чм7-11 + С12 \times Чм12), \text{ где:}$$

S - размер Субсидии (руб.);

Д - количество дней пребывания ребенка в профильных лагерях;

С7-11 - стоимость питания одного ребенка в возрасте от 7 до 11 лет включительно из расчета завтрака и обед, устанавливаемая приказом управления образования (руб.);

Чм7-11 - численность детей из малообеспеченных и многодетных семей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации и (или) социально опасном

положении в возрасте от 7 до 11 лет включительно, отдых которых планируется осуществить в профильных лагерях (чел.);

С12 - стоимость питания одного ребенка в возрасте от 12 лет и старше из расчета завтрака и обед, устанавливаемая приказом управления образования (руб.);

Чм12 - численность детей из малообеспеченных и многодетных семей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации и (или) социально опасном положении в возрасте от 12 лет и старше, отдых которых планируется осуществить в профильных лагерях (чел.).

2.10.7. Размер Субсидии на цель, указанную в подпункте 1.3.17 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, определяется по формуле:

$$S = Чм \times Н \times Nп \times Кмн, \text{ где}$$

S - размер Субсидии (руб.);

Чм - плановая среднегодовая численность учащихся из многодетных семей (за исключением обучающихся по образовательным программам начального общего образования, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов (инвалидов), не являющихся обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, получающих основное общее и среднее общее образование) на соответствующий финансовый год (чел.);

Н - стоимость одноразового питания (завтрак) в день (включая стоимость услуги приготовления) учащихся из многодетных семей (за исключением обучающихся по образовательным программам начального общего образования, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов (инвалидов), не являющихся обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, получающих основное общее и среднее общее образование), устанавливаемая приказом управления образования (руб.);

Nп - плановое количество учебных дней на соответствующий финансовый год (дн.);

Кмн - коэффициент посещаемости учащимися из многодетных семей (за исключением обучающихся по образовательным программам начального общего образования, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов (инвалидов), не являющихся обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, получающих основное общее и среднее общее образование).

2.10.8. Размер Субсидии на цель, указанную в подпункте 1.3.18 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, определяется по формуле:

$$S = Ч \times Н \times Nп \times Кп, \text{ где}$$

S - размер Субсидии (руб.);

Ч - плановая среднегодовая численность обучающихся по образовательным программам начального общего образования на соответствующий финансовый год (чел.);

Н - расчетная стоимость условного (минимального) набора продуктов питания на одного обучающегося по программам начального общего образования в день, определенная приказом управления образования (руб.);

Нп - плановое количество учебных дней на соответствующий финансовый год у обучающихся по образовательным программам начального общего образования (дн.);

Кп - коэффициент посещаемости обучающимися по образовательным программам начального общего образования.

2.10.9. Размер Субсидии на цель, указанную в подпункте 1.3.19 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, определяется по формуле:

$$S = (((П1 + П2 \times 2) \times 8 + (П3 + П4 \times 2) \times 4) \times Н) \times О, \text{ где:}$$

S - размер Субсидии (руб.);

П1 - плановая численность получателей вознаграждения за выполнение функций классного руководителя в одном классе с 1 января по 31 августа соответствующего финансового года (чел.);

П2 - плановая численность получателей вознаграждения за выполнение функций классного руководителя в двух и более классах с 1 января по 31 августа соответствующего финансового года (чел.);

П3 - плановая численность получателей вознаграждения за выполнение функций классного руководителя в одном классе с 1 сентября по 31 декабря соответствующего финансового года (чел.);

П4 - плановая численность получателей вознаграждения за выполнение функций классного руководителя в двух и более классах с 1 сентября по 31 декабря соответствующего финансового года (чел.);

Н - размер выплаты, установленный постановлением администрации муниципального образования Брюховецкий район от 24 ноября 2020 г. № 1610 «О выплатах ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций муниципального образования Брюховецкий район, реализующих образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования» (руб.);

О – размер начислений на выплаты по оплате труда;

8, 4 - количество месяцев в периоде для выплаты.

2.10.10. Размер Субсидии на цель, указанную в подпункте 1.3.20 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, определяется по формуле:

$$S = (V \times \text{Чшт} \times 12) \times О, \text{ где:}$$

S - размер Субсидии (руб.);

V - размер среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц в Краснодарском крае в предшествующем финансовом году согласно данным федерального статистического наблюдения (руб.);

Чшт - плановая среднегодовая численность штатных единиц должности советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в муниципальной общеобразовательной организации на соответствующий финансовый год (ед.);

12 - количество месяцев в периоде для выплаты;

О - размер начислений на выплаты по оплате труда.

2.10.11. Размер Субсидии на цель, указанную в подпункте 1.3.21 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, определяется по формуле:

$$S = Чтс \times Нтс \times Нп \times Ктс, \text{ где}$$

S - размер Субсидии (руб.);

Чтс - плановая среднегодовая численность учащихся из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении, на соответствующий финансовый год (чел.);

Нтс - стоимость одноразового питания (завтрак) в день (включая стоимость услуги приготовления) учащихся из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении, устанавливаемая приказом управления образования (руб.);

Нп - плановое количество учебных дней на соответствующий финансовый год (дн.);

Ктс - коэффициент посещаемости учащихся из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении.

2.10.12. Размер Субсидии на цель, указанную в подпункте 1.3.22 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, определяется по формуле:

$$S = (П1зэ \times Рпзэ + П2зэ \times Рпрзэ + П1рэ \times Рпрэ + П2рэ \times Рпррэ) \times О, \text{ где}$$

S - размер Субсидии (руб.);

П1зэ – количество победителей ВсОШ на заключительном этапе (чел.);

Рпзэ – размер вознаграждения за подготовку победителя ВсОШ на заключительном этапе (руб.);

П2зэ - количество призеров ВсОШ на заключительном этапе (чел.);

Рпрзэ - размер вознаграждения за подготовку призера ВсОШ на заключительном этапе (руб.);

П1рэ - количество победителей регионального этапа ВсОШ и (или) Кубанской олимпиады восьмиклассников (чел.);

Рпрэ - размер вознаграждения за подготовку победителя регионального этапа ВсОШ и (или) Кубанской олимпиады восьмиклассников (руб.);

П2рэ - количество призеров регионального этапа ВсОШ и (или) Кубанской олимпиады восьмиклассников (чел.);

Рпррэ - размер вознаграждения за подготовку призера регионального этапа ВсОШ и (или) Кубанской олимпиады восьмиклассников (руб.);

О - размер начислений на выплаты по оплате труда.

Размеры вознаграждений учителям, работающим в образовательных организациях муниципального образования Брюховецкий район и подготовившим победителей и (или) призеров регионального, заключительного этапов всероссийской олимпиады школьников, Кубанской олимпиады восьмиклассников утверждены постановлением администрации муниципального образования Брюховецкий район от 7 августа 2023 года № 1037.

2.10.13. Размер Субсидии на цель, указанную в подпункте 1.3.23 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, определяется по формуле:

$$S = V_{нп} + V_{сп}, \text{ где}$$

S - размер Субсидии (руб.);

$V_{нп}$ - размер Субсидии на организацию бесплатного горячего питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих образовательные программы начального общего образования;

$V_{сп}$ - размер Субсидии на организацию бесплатного горячего питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих образовательные программы основного общего, среднего общего образования.

Размер Субсидии на организацию бесплатного питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих образовательные программы начального общего образования ($V_{нп}$), определяется по формуле:

$$V_{нп} = H_{н1} \times Ч_{нj1} \times N_{пj} \times K_{н} + H_{н2} \times Ч_{нj2} \times N_{пj}, \text{ где}$$

$H_{н1}$ - размер стоимости одноразового бесплатного питания (обед) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих образовательные программы начального общего образования, на соответствующий финансовый год, определяемый приказом управления образования (руб.);

$H_{н2}$ - размер денежной компенсации за двухразовое бесплатное питание (исходя из стоимости продуктового набора) обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих образовательные программы начального общего образования на дому, на соответствующий финансовый год, определяемый приказом управления образования (руб.);

$Ч_{нj1}$ - плановая среднегодовая численность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих образовательные программы начального общего образования, на соответствующий финансовый год (чел.);

$Ч_{нj2}$ - плановая среднегодовая численность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих образовательные программы начального общего образования, проходящих обучение на дому (чел.);

$N_{пj}$ - плановое количество учебных дней на соответствующий финансовый год для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

$K_{н}$ - коэффициент посещаемости обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающими образовательные программы начального общего образования.

Размер Субсидии на организацию бесплатного питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих образовательные программы основного общего, среднего общего образования ($V_{сп}$), определяется по формуле:

$$V_{сп} = H_{z1} \times Ч_{zj1} \times N_{zj} \times K_{с} + H_{z2} \times Ч_{zj2} \times N_{zj}, \text{ где}$$

H_{z1} - размер стоимости двухразового бесплатного питания (завтрак, обед) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих образовательные программы основного общего, среднего общего образования, определяемый приказом управления образования (руб.);

H_{z2} - размер денежной компенсации за двухразовое бесплатное питание (исходя из стоимости продуктового набора) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих образовательные программы основного

общего, среднего общего образования, проходящих обучение на дому, определяемый приказом управления образования (руб.);

Ч_{zj1} - плановая среднегодовая численность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих образовательные программы основного общего, среднего общего образования (чел.);

Ч_{zj2} - плановая среднегодовая численность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих образовательные программы основного общего, среднего общего образования, проходящих обучение на дому (чел.);

N_{zj} - плановое количество учебных дней на соответствующий финансовый год для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

K_c - коэффициент посещаемости обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, осваивающими образовательные программы основного общего, среднего общего образования.

2.10.14 Размер Субсидии на цель, указанную в подпункте 1.3.24 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, определяется по формуле:

$$S = V_{\text{нпи}} + V_{\text{спи}}, \text{ где:}$$

S - размер Субсидии (руб.);

V_{нпи} - размер Субсидии на организацию одноразового бесплатного горячего питания детей-инвалидов (инвалидов), не являющихся обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих образовательные программы начального общего образования;

V_{спи} - размер Субсидии на организацию двухразового бесплатного горячего питания детей-инвалидов (инвалидов), не являющихся обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих образовательные программы основного общего, среднего общего образования.

Размер Субсидии на организацию одноразового бесплатного горячего питания детей-инвалидов (инвалидов), не являющихся обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих образовательные программы начального общего образования (V_{нпи}), определяется по формуле:

$$V_{\text{нпи}} = H_{\text{n1}} \times Ч_{\text{nj1}} \times N_{\text{пj}} \times K_{\text{n}} + H_{\text{n2}} \times Ч_{\text{nj2}} \times N_{\text{пj}}, \text{ где}$$

H_{n1} - размер стоимости одноразового бесплатного питания (обед) для детей-инвалидов (инвалидов), не являющихся обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих образовательные программы начального общего образования, на соответствующий финансовый год, определяемый приказом управления образования (руб.);

H_{n2} - размер денежной компенсации за одноразовое бесплатное питание (исходя из стоимости продуктового набора) для детей-инвалидов (инвалидов), не являющихся обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих образовательные программы начального общего образования на дому, на соответствующий финансовый год, определяемый приказом управления образования (руб.);

Ч_{нj1} - плановая среднегодовая численность детей-инвалидов (инвалидов), не являющихся обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, на соответствующий финансовый год (чел.);

Ч_{нj2} - плановая среднегодовая численность детей-инвалидов (инвалидов), не являющихся обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, проходящих обучение на дому (чел.);

Н_{пj} - плановое количество учебных дней на соответствующий финансовый год для детей-инвалидов (инвалидов), не являющихся обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих образовательные программы начального общего образования;

К_н - коэффициент посещаемости детей-инвалидов (инвалидов), не являющихся обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих образовательные программы начального общего образования.

Размер Субсидии на организацию двухразового бесплатного горячего питания детей-инвалидов (инвалидов), не являющихся обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих образовательные программы основного общего, среднего общего образования ($V_{спи}$), определяется по формуле:

$$V_{спи} = Nz1 \times Czj1 \times Nzj \times Kc + Nz2 \times Czj2 \times Nzj, \text{ где}$$

Nz1 - размер стоимости двухразового бесплатного питания (завтрак, обед) для детей-инвалидов (инвалидов), не являющихся обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих образовательные программы основного общего, среднего общего образования, определяемый приказом управления образования (руб.);

Nz2 - размер денежной компенсации за двухразовое бесплатное питание (исходя из стоимости продуктового набора) для детей-инвалидов (инвалидов), не являющихся обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих образовательные программы основного общего, среднего общего образования, проходящих обучение на дому, определяемый приказом управления образования (руб.);

Ч_{zj1} - плановая среднегодовая численность детей-инвалидов (инвалидов), не являющихся обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих образовательные программы основного общего, среднего общего образования (чел.);

Ч_{zj2} - плановая среднегодовая численность детей-инвалидов (инвалидов), не являющихся обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих образовательные программы основного общего, среднего общего образования, проходящих обучение на дому (чел.);

Nzj - плановое количество учебных дней на соответствующий финансовый год для детей-инвалидов (инвалидов), не являющихся обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих образовательные программы основного общего, среднего общего образования;

Kc - коэффициент посещаемости детей-инвалидов (инвалидов), не являющихся обучающимися с ограниченными возможностями здоровья,

осваивающими образовательные программы основного общего, среднего общего образования.

2.10.15. Размер Субсидии на цель, указанную в подпункте 1.3.25 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, определяется по формуле:

$$S = K_n \times (H_{n1} \times Ч_{nj1} \times N_{пj} + H_{n2} \times Ч_{nj2} \times N_{пz}), \text{ где}$$

S - размер Субсидии (руб.);

H_{n1} - размер стоимости услуги по приготовлению набора продуктов питания детям-инвалидам (инвалидам), не являющимся обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, осваивающим образовательные программы начального общего образования, определяемый приказом управления образования (руб.);

H_{n2} - размер стоимости услуги по приготовлению набора продуктов питания детям-инвалидам (инвалидам), не являющимся обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, осваивающим образовательные программы основного общего, среднего общего образования, определяемый приказом управления образования (руб.);

$Ч_{nj1}$ - плановая среднегодовая численность детей-инвалидов (инвалидов), не являющихся обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих образовательные программы начального общего образования (чел.);

$Ч_{nj2}$ - плановая среднегодовая численность детей-инвалидов (инвалидов), не являющихся обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих образовательные программы основного общего, среднего общего образования (чел.);

$N_{пj}$ - плановое количество учебных дней на соответствующий финансовый год для детей-инвалидов (инвалидов), не являющихся обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих образовательные программы начального общего образования;

$N_{пz}$ - плановое количество учебных дней на соответствующий финансовый год для детей-инвалидов (инвалидов), не являющихся обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих образовательные программы основного общего, среднего общего образования;

K_n - коэффициент посещаемости детьми-инвалидами (инвалидами), не являющимися обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

2.10.16. Размер Субсидии на цель, указанную в подпункте 1.3.26 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, определяется по формуле:

$$S = Ч_u \times H_u \times N_p \times K_p, \text{ где}$$

S - размер Субсидии (руб.);

$Ч_u$ - плановая среднегодовая численность обучающихся по образовательным программам начального общего образования на соответствующий финансовый год (чел.);

H_u - размер стоимости услуги по приготовлению набора продуктов на одного обучающегося по программам начального общего образования в день, определенная приказом управления образования (руб.);

Нп - плановое количество учебных дней на соответствующий финансовый год у обучающихся по образовательным программам начального общего образования (дн.);

Кп - коэффициент посещаемости обучающимися по образовательным программам начального общего образования.

2.10.17. Размер Субсидии на цель, указанную в подпункте 1.3.27 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, определяется по формуле:

$$S = H_{n1} \times Ч_{nj1} \times N_{пj} \times K_n, \text{ где}$$

S - размер Субсидии (руб.);

H_{n1} - размер стоимости бесплатного одноразового питания (завтрак) обучающихся из семей граждан, принимающих участие в специальной военной операции на Украине, осваивающих образовательные программы основного общего, среднего общего образования, определяемый приказом управления образования (руб.);

Ч_{nj1} - плановая среднегодовая численность обучающихся из семей граждан, принимающих участие в специальной военной операции на Украине, осваивающих образовательные программы основного общего, среднего общего образования на соответствующий финансовый год (чел.);

N_{пj} - плановое количество учебных дней на соответствующий финансовый год для обучающихся, осваивающих образовательные программы основного общего, среднего общего образования;

K_n - коэффициент посещаемости обучающихся, осваивающих образовательные программы основного общего, среднего общего образования.

2.10.18. Размер Субсидии на цель, указанную в подпункте 1.3.28 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, определяется по формуле:

$$S = H_{k1} \times (Ч_{kj1} \times N_{kj1} + Ч_{kj2} \times N_{kj2}), \text{ где}$$

H_{k1} - размер стоимости услуги по приготовлению двухразового питания для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования на соответствующий финансовый год, определяемый приказом управления образования (руб.);

Ч_{kj1} - плановая среднегодовая численность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих образовательные программы начального общего образования, проходящих обучение на дому, на соответствующий финансовый год (чел.);

Ч_{kj2} - плановая среднегодовая численность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих образовательные программы основного общего, среднего общего образования, проходящих обучение на дому, на соответствующий финансовый год (чел.);

N_{kj1} - плановое количество учебных дней на соответствующий финансовый год для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих образовательные программы начального общего образования;

N_{kj2} - плановое количество учебных дней на соответствующий финансовый год для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья,

осваивающих образовательные программы основного общего, среднего общего образования.

2.10.19. Размер Субсидии на цель, указанную в подпункте 1.3.31 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, определяется по формуле:

$$S = Д \times (P7-11 \times Ч7-11 + P12 \times Ч12), \text{ где:}$$

S - размер Субсидии (руб.);

Д - количество дней пребывания ребенка в профильных лагерях;

P7-11 - стоимость питания одного ребенка в возрасте от 7 до 11 лет включительно, не относящегося к категории детей из малообеспеченных и многодетных семей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации и (или) социально опасном положении, из расчета стоимости продуктового набора для завтрака и обеда, устанавливаемая приказом управления образования (руб.);

Ч7-11 - численность детей, не относящихся к категории детей из малообеспеченных и многодетных семей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации и (или) социально опасном положении, в возрасте от 7 до 11 лет включительно, отдых которых планируется осуществить в профильных лагерях (чел.);

P12 - стоимость питания одного ребенка в возрасте от 12 лет и старше, не относящегося к категории детей из малообеспеченных и многодетных семей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации и (или) социально опасном положении, из расчета стоимости продуктового набора для завтрака и обеда, устанавливаемая приказом управления образования (руб.);

Ч12 - численность детей, не относящихся к категории детей из малообеспеченных и многодетных семей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации и (или) социально опасном положении, в возрасте от 7 до 11 лет включительно, отдых которых планируется осуществить в профильных лагерях (чел.).

Непосредственный результат предоставления Субсидии для реализации конкретного мероприятия указывается в соответствующей муниципальной программе муниципального образования Брюховецкий муниципальный район Краснодарского края.

2.11. Предоставление Субсидии осуществляется в соответствии с соглашением, заключенным между Управлением образования и учреждением по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

Внесение изменений в соглашение или его расторжение осуществляется по соглашению сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью соглашения.

2.12. Перечисление субсидии осуществляется на лицевой счет учреждения в сроки, установленные соглашением.

3. Требования к отчетности

3.1. Учреждение представляет в Управление образования отчеты о результатах использования Субсидии по форме и в сроки, установленные в соглашении.

Управление образования имеет право устанавливать в соглашении формы представления Учреждением дополнительной отчетности и сроки их представления.

4. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их несоблюдение

4.1. Учреждения несут ответственность за несоблюдение целей, условий и порядка предоставления Субсидий, в том числе за нецелевое использование средств субсидий, нарушение порядка и условия предоставления субсидий, несвоевременность предоставления отчетов, недостоверность представленных сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Не использованные на 1 января года, следующего за годом предоставления Субсидии, остатки средств могут быть использованы учреждением в текущем финансовом году при наличии потребности в направлении их на достижение целей, установленных при предоставлении Субсидии в размере, не превышающем размера неисполненных обязательств учреждения, принятых до начала текущего финансового года, подлежащих оплате в отчетном финансовом году, на основании решения Управления образования, принятого в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Учреждение не позднее 31 января года, следующего за годом предоставления Субсидии, представляет в Управление образования пояснительную записку о наличии потребности в направлении не использованных на начало текущего финансового года остатков средств субсидии на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, а также информацию о наличии у учреждения неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 1 января текущего финансового года остатки средств Субсидий.

4.3. Решение о наличии потребности в направлении не использованных на начало текущего финансового года остатков средств субсидии на достижение целей, установленных при предоставлении субсидий, в текущем финансовом году принимается Управлением образования не позднее 10 рабочих дней со дня получения от учреждения пояснительной записки с обоснованием указанной потребности и приложением документов, подтверждающих наличие потребности.

В случае принятия Управлением образования решения об отказе в направлении не использованных на начало текущего финансового года остатков средств субсидии на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, в текущем финансовом году учреждению направляется мотивированный ответ.

4.4. Остатки средств субсидии, не использованные на начало текущего финансового года, при отсутствии решения Управления образования о наличии потребности в направлении этих средств на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, в текущем финансовом году подлежат возврату в

бюджет муниципального образования Брюховецкий район в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

4.5. Контроль за целевым использованием Субсидии учреждением осуществляет Управление образования в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Органы финансового контроля осуществляют контроль за соблюдением учреждением целей и условий предоставления Субсидий в порядке, установленном бюджетным законодательством.

4.6. По результатам проверки Управлением образования и органами муниципального финансового контроля при выявлении несоблюдения учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Порядком и Соглашением, Управление образования принимает решение о необходимости возврата выделенных денежных средств и направляет в учреждение соответствующее письменное уведомление.

Полученные учреждением средства в объеме выявленных нарушений подлежат возврату в местный бюджет в сроки, указанные в уведомлении Управления образования.

При отказе учреждения от добровольного возврата денежных средств Субсидии управление образования принимает меры по взысканию с учреждения суммы полученной Субсидии, подлежащей возврату в случаях, предусмотренных настоящим Порядком, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.7. В случаях недостижения результатов предоставления Субсидии, использования Субсидии не по целевому назначению учреждение возвращает Субсидию в местный бюджет в сроки, указанные в уведомлении Управления образования или представлении (предписании) органа муниципального финансового контроля.

Начальник управления образования
администрации
муниципального образования
Брюховецкий муниципальный район
Краснодарского края



Е.П. Галат

Приложение
к Порядку определения объема и
условий предоставления субсидий из
местного бюджета (бюджета
муниципального образования
Брюховецкий муниципальный район
Краснодарского края) муниципальным
бюджетным и автономным
образовательным организациям,
находящимся в ведении управления
образования администрации
муниципального образования
Брюховецкий муниципальный район
Краснодарского края, на иные цели

Соглашение № _____
о предоставлении субсидии из местного бюджета (бюджета
муниципального образования Брюховецкий муниципальный район
Краснодарского края) муниципальным бюджетным и автономным
образовательным организациям, находящимся в ведении управления
образования администрации муниципального образования Брюховецкий
муниципальный район Краснодарского края, на иные цели

ст-ца Брюховецкая

«___» _____ 20__ г.

Управление образования администрации муниципального образования
Брюховецкий район (далее – Главный распорядитель бюджетных средств), в
лице _____, действующего на
основании

(должность, Ф.И.О.)

_____, с одной стороны, и
(наименование, дата, номер нормативного правового акта и (или) доверенности)

_____, в лице
руководителя _____

(наименование муниципального учреждения)

_____, действующего на основании Устава,
(Ф.И.О.)

с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящее
соглашение о нижеследующем.

1. Предмет соглашения

1.1. Предметом настоящего соглашения является определение порядка и условий предоставления Главным распорядителем бюджетных средств субсидии на иные цели из средств местного бюджета.

1.2. Субсидия, предоставляемая Главным распорядителем бюджетных средств по настоящему соглашению, должна быть использована по целевому назначению до 31 декабря 20__ г.

1.3. Перечисление субсидии из местного бюджета осуществляется на основании настоящего соглашения.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Главный распорядитель бюджетных средств обязуется:

2.1.1. Определять размер субсидии на основании финансово-экономических обоснований расходов, планируемых за счёт субсидии на иные цели, составляемых и утверждаемых Учреждением, на следующие мероприятия: _____

2.1.2. Предоставлять Учреждению субсидию в размере и в соответствии с графиком перечисления субсидии, являющимся приложением 1 к настоящему соглашению.

2.1.3. Оказывать методологическую, информационную и иную помощь в целях эффективного и целевого использования средств субсидии.

2.1.4. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более одного месяца со дня поступления указанных предложений.

2.1.5. Контролировать использование субсидии и принимать меры ответственности за несоблюдение условий её предоставления Учреждению.

2.1.6. Сокращать размер субсидии и (или) требовать частичного или полного возврата предоставленной Учреждению субсидии в случае установления факта нецелевого использования Учреждением субсидии.

2.2. Главный распорядитель бюджетных средств вправе принимать решение об изменении условий соглашения на основании информации и предложений, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений, направленных Учреждением, включая уменьшение размера Субсидии, в том числе в случае уменьшения Главному распорядителю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, а также увеличение размера Субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Осуществлять использование субсидии в целях осуществления мероприятий в соответствии с требованиями Главного распорядителя бюджетных средств на осуществление мероприятий за счет субсидии.

2.3.2. Своевременно информировать Главного распорядителя бюджетных средств об изменении условий осуществления мероприятий, которые могут повлиять на изменение размера субсидии.

2.3.3. Предоставлять Главному распорядителю бюджетных средств при возникновении экономии в процессе использования субсидии заявки о дальнейшем использовании субсидии (перераспределении на другие объекты или/и цели Учреждения при наличии потребности, или отказ).

2.3.4. Предоставлять Главному распорядителю бюджетных средств отчет об использовании полученной субсидии ежеквартально не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, по форме согласно приложению 2 к настоящему соглашению.

2.3.5. Не использованные на 1 января года, следующего за годом предоставления Субсидии, остатки средств могут быть использованы учреждением в текущем финансовом году при наличии потребности в направлении их на достижение целей, установленных при предоставлении Субсидии в размере, не превышающем размера неисполненных обязательств учреждения, принятых до начала текущего финансового года, подлежащих оплате в отчетном финансовом году, на основании решения Управления образования, принятого в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.3.6. Осуществлять обязательное предварительное согласование с Главным распорядителем бюджетных средств решений о расторжении (по соглашению сторон) муниципальных контрактов (договоров) в случае, если соответствующая субсидия предоставляется местному бюджету муниципального образования Брюховецкий муниципальный район Краснодарского края из бюджета Краснодарского края и использование субсидии предполагается на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2.3.7. Устранять выявленные по итогам проверки, проведенной Главным распорядителем бюджетных средств, нарушения целей, условий и порядка предоставления Субсидии, определенных настоящим соглашением.

2.3.8. Осуществлять возврат Субсидии или ее части в соответствии с требованием Главного распорядителя бюджетных средств об устранении нарушения по итогам проверки в течение 15 рабочих дней со дня его получения.

3. Ответственность Сторон

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим соглашением, Стороны соглашения несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Срок действия соглашения

4.1. Настоящее соглашение вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами, распространяет своё действие на отношения, возникшие с 1 января 20__ года и действует до 31 декабря 20__ года.

5. Заключительные положения

5.1. Расторжение настоящего соглашения Главным распорядителем бюджетных средств в одностороннем порядке возможно в случаях:

5.1.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

5.1.2. нарушения Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком определения объема и условий предоставления субсидий из местного бюджета, и настоящим соглашением.

5.2. Расторжение соглашения осуществляется по соглашению сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 5.1 настоящего соглашения. Расторжение настоящего соглашения Учреждением в одностороннем порядке не допускается.

5.3. Изменение настоящего соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.4. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.5. В случае изменения у какой-либо Стороны юридического адреса, названия, банковских реквизитов она обязана в течение пяти календарных дней письменно известить об этом другую Сторону.

5.6. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

6. Адреса и банковские реквизиты Сторон

Главный распорядитель бюджетных средств	Учреждение
Наименование:	Наименование:
Место нахождения:	Место нахождения:
Банковские реквизиты:	Банковские реквизиты:
ИНН	ИНН
БИК	БИК

р/с
л/с

Руководитель
М.П.

р/с
л/с

Руководитель
М.П.

Начальник управления образования
администрации
муниципального образования
Брюховецкий муниципальный район
Краснодарского края



Е.П. Галат

Приложение 1
к соглашению о предоставлении
субсидии из местного бюджета
(бюджета муниципального образования
Брюховецкий муниципальный район
Краснодарского края) муниципальным
бюджетным и автономным
образовательным организациям,
находящимся в ведении управления
образования администрации
муниципального образования
Брюховецкий муниципальный район
Краснодарского края, на иные цели
от _____ 20 ____ г. № _____

**График
перечисления субсидии**

Сроки предоставления субсидии	Сумма, рублей
Дата до:	
Дата до:	
Дата до:	
Итого:	

Главный распорядитель
бюджетных средств

Учреждение

Руководитель:

Руководитель:

М.П.

М.П.

Начальник управления образования
администрации
муниципального образования
Брюховецкий муниципальный район
Краснодарского края



Е.П. Галат

Приложение 2
к соглашению о предоставлении субсидии
из местного бюджета (бюджета
муниципального образования
Брюховецкий муниципальный район
Краснодарского края) муниципальным
бюджетным и автономным
образовательным организациям,
находящимся в ведении управления
образования администрации
муниципального образования
Брюховецкий муниципальный район
Краснодарского края, на иные цели
от _____ 20__ г. № _____

**Сводный отчёт
об использовании субсидии на иные цели**

(наименование учреждения)
на « _____ » _____ 20__ г.

№ п/п	Вид субсидии (по целям предоставления)	Плановые назначения	Фактически профинансировано (нарастающим итогом с начала текущего финансового года)	Остатки неиспользованных средств (на конец отчётного периода)	Примечание
1	2	3	4	5	6
	Итого				

(руководитель муниципального учреждения)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(главный бухгалтер)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(исполнитель)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Начальник управления образования администрации
муниципального образования
Брюховецкий муниципальный район
Краснодарского края



Е.П. Галат